

מכרז פומבי

מס' 100025518

למתן שירותי סיוע להכנת

תכנית היישום של תכנית

האב למשק המים

תוכן עניינים

2	רקע	1
2	טבלת ריכוז תאריכים	2
3	השירות הנדרש	3
4	תקופת ההתקשרות	4
4	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)	5
7	אמות מידה לבחירת הזוכה	6
10	הצעת המחיר – הנחיות להגשה, קביעת הניקוד והוראות מחייבות	7
10	התמורה	8
11	החתימה על ההסכם	9
11	היררכיה בין המכרז להסכם	10
11	פיקוח ע"י הרשות	11
12	תוקף ההצעות והתקשרות עם מציעים אחרים במדרג ההצעות	12
12	שינויים בכוח האדם המוצע	13
13	ערבות ביצוע	14
13	הוראות כלליות בדבר הגשת הצעות	15
15	מסמכי המכרז	16
15	שאלות הבהרה	17
16	עיון במסמכים	18
16	הוראות כלליות	19
17	טבלת ריכוז נספחים	20
18	טבלת ריכוז מסמכים שקיימת לגביהם חובת הגשה	21

הרשות הממשלתית למים ולביוב, (להלן: "הרשות" או "רשות המים"), פונה בזאת במכרז פומבי לקבלת הצעות למתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים.

1. רקע

1.1 אגף התכנון ברשות המים (להלן: "האגף") מופקד על התכנון האסטרטגי ארוך הטווח של משק המים על כל רמותיו: תכנון אב ארצי ואזורי, תכנון נושאי עקרוני, תכנון נושאי אזורי ובמקרים מסוימים גם תכנון מקומי (ולרבות - מערכת המים הארצית, מערכות מים אזוריות, מפעלי השבת קולחים, התפלה, ניצול ופיתוח מקורות מים חדשים ועוד). כמו כן, מרכז האגף את הטיפול בתוכניות מיוחדות של משק המים בשיתוף עם גופים רלבנטיים אחרים, כגון תכנית מתאר ארצית למים (תמ"א 34 ב'), תכניות לשיקום נחלים ועוד.

1.2 באוגוסט 2012 אושר ע"י מועצת רשות המים מסמך המדיניות של תכנית האב למשק המים (להלן: "מסמך המדיניות").

1.3 במסמך המדיניות נכללים עקרונות והמלצות המיועדים להבטיח השגה של היעדים והמטרות של משק המים. השלמתה של תכנית האב מחייבת את תרגום המדיניות והעקרונות למערך מעשי שיביא למימוש המטרות. השלמה זו תתאפשר באמצעות סדרת עבודות שתתבטא בהכנת תכנית יישום לתכנית האב (להלן: "תכנית היישום"). לצורך סיוע לניהול משימות תכנית היישום נדרש:

1.3.1 סיוע בייזום עבודות וסקירת פערים בין המלצות תכנית האב לבין תכניות העבודה של כלל היחידות ברשות המים ובמספר גופים מחוץ לרשות המים.

1.3.2 בנייה ועדכון של לוחות זמנים של כלל העבודות להשגת המטרות.

1.3.3 סיוע בכתיבת ניירות עמדה, הנחיות תכנון ומסמכי עזר לקידום התכנית.

1.3.4 סיוע וניהול תכנית תכנון מקיפה לעמידה ביעדי מסמך המדיניות כפי שיעודכנו מעת לעת.

1.3.5 הפקה תקופתית של תכנית האב בעברית ובאנגלית.

2. טבלת ריכוז תאריכים

2.1 להלן טבלה המרכזת את התאריכים המרכזיים בהליך המכרז:

התאריך	הפעילות
28/10/13	מועד פרסום מודעת המכרז בעיתון
04/11/13	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה
11/11/13	מועד לפרסום תשובות לשאלות הבהרה
מיום 18/11/13 ועד יום 20/11/13 שעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
20/03/14	תוקף ערבות ההגשה עד ל-
20/05/14	תוקף ההצעה עד ל-

- 2.2 הרשות רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.
- 2.3 הודעה בדבר דחייה של אחד או יותר מן המועדים כאמור, ככל שתהיה כזו, תפורסם באתר האינטרנט של הרשות – www.water.gov.il. באחריות כל מציע להתעדכן בכל שינוי במועד כלשהו, ככל שיהיה.

3. השירות הנדרש

הבהרה:
למסמכי מכרז זה מצורף כנספח ב' מפרט מקצועי ובו מפורטים המאפיינים, הדרישות, התבחינים והתהליכים נושא ההתקשרות (להלן: "המפרט המקצועי"). להלן יובאו עיקרי הדרישות המקצועיות מן הספק, כאשר הנוסח המלא והמחייב מופיע במפרט המקצועי הנ"ל.

3.1 השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז הם כדלקמן:

- 3.1.1 הכנה, הצגה ופירוט התוצרים הנדרשים כמפורט במפרט המקצועי.
- 3.1.1.1 הכנת דו"ח חודשי המפרט ומציג את הנושאים שטופלו במהלך החודש.
- 3.1.1.2 הכנת דו"ח פנים ארגוני שנתי לתוכנית היישום.
- הכנת דו"ח תכנית יישום תקופתית לתכנית האב (תפוצה חיצונית). יובהר, כי את דו"ח זה יש להגיש הן בשפה העברית, הן בשפה האנגלית.
- 3.1.1.3 עדכון מסמך המדיניות של תכנית האב.

3.2 המציע יעמיד לטובת הפרויקט את כוח האדם המפורט להלן:

3.2.1 מנהל פרויקט

3.2.1.1 הגדרת התפקיד:

- 3.2.1.1.1 איש הקשר בין הרשות לבין הספק והגורם מולו תפעל הרשות בכל הקשור למתן השירותים, לרבות השלמת נושאים אשר לדעת הרשות לא טופלו כנדרש ע"י אנשי הצוות.
- 3.2.1.1.2 יהיה עובד הספק בעל הדרגה והניסיון המקנים לו את היכולת להדריך (או לנהל) אנשי צוות לביצוע תפקידם.
- 3.2.1.1.3 יהיה עובד הספק בדרגה בעלת הסמכות והיכולת ליתן מענה ופתרון לבעיות אד-הוק.

3.2.1.2 תחומי אחריות:

- 3.2.1.2.1 אחריות כוללת לאורך תקופת ההתקשרות, לרבות אחריות לעמידה ביעדים המוגדרים במכרז.
- 3.2.1.2.2 שליטה בכל תחומי הפעילות ובעל הידע הנדרש ע"מ לסייע לאנשי הצוות בביצוע המשימות.

- 3.2.1.2.3 אחריות לעמידה בלוחות זמנים וכן שמירה על רמתם המקצועית של העובדים.
- 3.2.1.2.4 העברת דיווחים סדירים לנציג הרשות.
- 3.2.1.2.5 ביצוע כל השירותים כמפורט בסעיפים 3.1.1.3 – 3.1.1.1.

3.2.2 חבר צוות מקצועי – מרכז תכנית היישום

3.2.2.1 הגדרת התפקיד:

3.2.2.1.1 אחראי על ניסוח והפקת דו"חות תקופתיים ודו"ח היישום לתכנית האב וכן עדכון מסמך המדיניות, כמפורט במפרט המקצועי.

3.2.2.2 תחומי אחריות:

- 3.2.2.2.1 ביצוע כלל הפעולות הקשורות בהכנת ובהפקת תכנית היישום.
- 3.2.2.2.2 איסוף, ניתוח ועיבוד נתונים, הכנת והפצת חומר לישיבות, לדיונים וכו', איסוף ותמצות תכניות דיווח, קיום פגישות.
- 3.2.2.2.3 עריכת דו"חות ומפות.

3.3 שירותים נוספים שיידרשו מהזוכה

- 3.3.1 ביצוע פעולות משרדיות המלוות את השירותים נושא מכרז זה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 ההתקשרות בין הצדדים תהיה למשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 לרשות שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות של שנה או של חלק ממנה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת.
- 4.3 תחילת תקופת ההתקשרות המשוערת תהא מיום 01/01/2014. יובהר, כי ההסכם ייכנס לתוקף רק לאחר חתימת כל מורשי החתימה מטעם הרשות על ההסכם.

5. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות להלן באופן מצטבר על-מנת שיהיה זכאי להשתתף במכרז:

5.1 תנאי סף מנהליים

- 5.1.1 המציע שילם דמי השתתפות במכרז.
- 5.1.2 המציע מנהל פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ועפ"י חוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם, כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 5.1.3 המציע רשום כדין בישראל.

5.1.4 מציע שהוא חברה או חברת חוץ אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה ולא נשלחה לו התראה כאמור בסעיף 362א' בחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות") על היותו חברה מפרה.

לעניין סעיף זה "חברה מפרה" - חברה או חברת חוץ שהפרה חובה לשלם אגרה או תשלומים אחרים שהיא חייבת בתשלומם לפי סעיף 44(6) בחוק החברות או כחברה שהפרה חובה להגיש דו"ח לפי הוראות סעיפים 141 או 348 בחוק החברות.

5.1.5 המציע צירף להצעתו ערבות הגשה (ערבות מכרז) – ערבות בנקאית אוטונומית (מאת בנק או מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981)) על-סך 16,000 ₪, בתוקף עד ליום 20/03/14 שתירשם לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב.

5.1.5.1 תשומת לב המציעים מופנית לחובה להגיש ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז. כל חריגה בנוסח הערבות (גם חריגה שלכאורה מטיבה עם הרשות, כגון: תוקף ערבות ארוך יותר, ערבות צמודה וכו') עלולה להביא לפסילת ההצעה.

5.1.5.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע טענותיו בהתקיים, בין היתר אחד או יותר מהמפורט להלן:

5.1.5.2.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

5.1.5.2.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.

5.1.5.2.3 המציע חזר בו מהצעתו שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד להגשת הצעות במסגרת המכרז.

5.1.5.2.4 לאחר שהוכרז מציע כזוכה במכרז, לא פעל לפי ההוראות הקבועות במפרט המכרז על נספחיו או בהצעתו, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של הרשות עם הזוכה במכרז, לרבות חתימה על ההסכם או על ערבות הביצוע.

5.1.5.3 הערבות תוחזר בדואר למציעים שלא זכו במכרז לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז או עם פקיעת הערבות, לפי המוקדם מביניהם.

5.1.5.4 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא נחתם הסכם עם הזוכה במכרז.

5.1.6 המציע העסיק עובדים זרים כדין ושילם שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו-1976.

5.1.7 המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

5.2 מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף –

5.2.1 אישור בדבר תשלום דמי השתתפות במכרז.

5.2.2 אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב, כי המציע

מכרז פומבי 100025518 למתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים מנהל פנקסי חשבונות או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס.

5.2.3 תעודת רישום תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות):

✻ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הוא שותפות לא רשומה.

✻ אם המציע הוא עמותה רשומה - אישור ניהול תקין מרשם העמותות.

5.2.4 אישור, כי המציע אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה ולא נשלחה לו התראה כאמור בסעיף 362א' בחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות") על היותו חברה מפרה.

5.2.5 נסח חברה עדכני של רשם החברות הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו:

www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot

5.2.6 כתב ערכות הגשה בנוסח המצ"ב כנספח ג'.

5.2.7 פירוט נתוני היסוד בדבר אופן התאגדות המציע ובדבר זכויות החתימה בשמו בנוסח המצ"ב כנספח ד'.

5.2.8 תצהיר, בנוסח המצ"ב כנספח ה', לפיו המציע העסיק עובדים זרים כדין ושילם שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו-1976.

✻ אם המציע הינו שותפות לא רשומה, ימולא ויחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.2.9 תצהיר, בנוסח המצ"ב כנספח ו', לפיו המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק.

5.3 מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו:

5.3.1 התחייבות המציע לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בנוסח המצ"ב כנספח ז'.

✻ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא ויחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.3.2 התחייבות לעמוד בכל הדרישות המכרז, בנוסח המצ"ב כנספח ח'.

✻ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא ויחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.3.3 הצעת מחיר – ר' פירוט בסעיף 7.

5.3.4 כל מסמכי המכרז חתומים – כחלק מההצעה על הספק לצרף את כל מסמכי המכרז (לרבות מענה לשאלות הבהרה אם יהיה) ולחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים, להבנתם ולקבלת האמור בהם. חתימה זו באה בנוסף לכל חובה חתימה אחרת.

5.3.5 הצעת עבודה (מתודולוגיה) – מסמך עקרונות לביצוע העבודה כמפורט בסעיף 6.1.2 להלן.

הערה:

האישורים הנדרשים לעיל יהיו תקפים לשנת הגשת ההצעה. בכל מקרה של דחייה בבחירת המציע, יחודשו כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהתאם.

5.4 תנאי סף מקצועיים

על המציע למלא אחר הדרישות המפורטות להלן באופן מצטבר:

5.4.1 על המציע להיות בעל ניסיון קודם מוכח של 3 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הייעוץ האסטרטגי או בתחום התעשייה והניהול או בתחום תכנון התשתיות. ההחלטה האם המדובר בניסיון הנדרש כמפורט לעיל, נתונה לשיקול דעתה הסופי והבלעדי של ועדת המכרזים.

5.4.2 על המציע להוכיח את כשירותו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע, ולמלא כנדרש את נספח "ט(1)" המצ"ב לתנאי הסף.

5.4.3 כוח-אדם:

למציע יכולות כוח האדם, במצטבר, כמפורט להלן:

5.4.3.1 מנהל פרויקט – יש לעמוד בדרישות שלהלן באופן מצטבר

5.4.3.1.1 בעל ניסיון של 4 שנים לפחות ב-10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, במתן שירותי ייעוץ וניהול לפרויקטים בתחום התכנון האסטרטגי.

5.4.3.1.2 בעל תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות בתחום ההנדסה או מנהל עסקים ממוסד אקדמי מוכר.

הערה:

* על מנהל הפרויקט ואנשי הצוות להוכיח את כשירותם לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי, ולמלא כנדרש את נספחים "ט(2)-ט(3)" המצ"ב לתנאי הסף.

5.4.4 לעניין סעיפים 5.4.1 – 5.4.3 דלעיל, על כל תתי סעיפיהם, יובהר כי ההחלטה האם המציע או המבצעים עומדים בדרישות כנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע או המבצע הוא ניסיון כנדרש לעיל היא בשיקול דעתה המלא והבלעדי של ועדת המכרזים.

6. אמות מידה לבחירת הזוכה

6.1 הזוכה במכרז ייקבע כמפורט להלן:

6.1.1 **שלב א'** – בחינת עמידת ההצעה בכל תנאי הסף.

6.1.2 **שלב ב'** – הערכת איכות ההצעות, אשר עמדו בתנאי הסף.

6.1.3 **שלב ג'** – ציון עבור רכיב העלות (הצעת המחיר) – פתיחת מעטפות הצעות המחיר והערכת ההצעות אשר קיבלו ציון של לפחות 75 בשלב האיכות (שלב ב').
מובהר כי הצעה אשר תקבל ציון איכותי נמוך מ- 75 נקודות תיפסל.

6.1.4 **שלב ד'** - בחירת ההצעה הזוכה.

ההצעה הזוכה תהיה ההצעה אשר תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, ביחס של 40% עלות ו-60% איכות.

להלן טבלה המפרטת את אמות המידה, כמפורט בסעיף 6.1.2 לעיל:

ניקוד	אמת מידה	בדק
20	<p>התרשמות מהמתודולוגיה:</p> <p>המציע יצרף מסמך עקרונות לביצוע העבודה המבוסס על המפרט המקצועי, עם התייחסות לכל סעיף-משנה המוכיחה כי המציע עומד בכל הדרישות במכרז. קרי – פירוט השיטה, לוחות הזמנים, האמצעים הטכנולוגיים, ניסיון קודם רלבנטי, כוח האדם (פירוט מספר בעלי התפקידים שיעמיד לצורך הפרויקט וכן מבנה החברה, שיטות הניהול ופירוט ההשכלה והניסיון של מנהל הפרויקט ובעלי התפקידים האחרים) והשירותים, הציוד והאמצעים שיעמיד המציע לרשות הרשות באם יזכה במכרז בהתייחס להלימת תנאי הסף והדרישות האחרות במסגרת המכרז.</p>	המציע
5	1. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר שני ומעלה במנהל עסקים או בהנדסה.	מנהל פרויקט
20	2. איכות הניסיון – בחינת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים נושא ההתקשרות ולרבות בחינת ההמלצות וזהות הממליצים ביחס למהות העבודה.	
10	3. ניסיון בייעוץ לפרויקטים בתחום ניהול משאבי טבע או משק המים.	
35	סה"כ ניקוד למנהל הפרויקט	
5	1. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון ומעלה במנהל עסקים או בהנדסה.	מרכז תכנית היישום
20	2. איכות הניסיון – בחינת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים נושא ההתקשרות ולרבות בחינת ההמלצות וזהות הממליצים ביחס למהות העבודה.	
10	3. ניסיון בייעוץ לפרויקטים בתחום ניהול משאבי טבע או משק המים.	
5	4. בעל ניסיון בתכנות בסביבת – VBA.	
5	5. בעל ניסיון בביצוע מיפוי בסביבת GIS.	
45	סה"כ ניקוד למנהל הפרויקט	
100	סה"כ	

7. הצעת המחיר – הנחיות להגשה, קביעת הניקוד והוראות מחייבות

- 7.1 על המציע למלא כנדרש את נספח "א" – "טופס הצעת מחיר".
- 7.2 על המציע להציע מחיר עבור הדוחות הנדרשים בתכולת העבודה ועבור כל תקופת השירות.
- 7.3 הצעת המחיר הזולה ביותר תזכה לניקוד של 100% (השווים ל-40% מתוך הציון הכולל להצעה במכרז) ובהתאם תדורגנה ההצעות הבאות. נוסחת החישוב היא:
- $$\text{ציון} = \frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר המוצעת}} \times \text{הניקוד באמת המידה X}$$
- 7.4 את הצעת המחיר בנוסח המצ"ב כנספח "א" למכרז יש להגיש רק במעטפה נפרדת וסגורה ללא סימני זיהוי ועליה יירשם הצעת מחיר ומספר המכרז בלבד, הצעה שלא תוגש במעטפה נפרדת תיפסל על הסף.
- 7.5 הצעת המחיר חייבת להיות חתומה על-ידי מורשי החתימה של המציע ומאושרת על-ידי עורך-דין מטעם המציע. הצעה לא חתומה או לא מאושרת לא תיבחן.
- 7.6 הצעת מחיר מותנית או מסויגת או הכוללת שינוי של נוסח ההצעה הכתוב בנספח א' תפסול את ההצעה על הסף.
- 7.7 אין באמור לעיל משום התחייבות לתשלום מינימלי כלשהו, התשלום יהיה בהתאם לאמור לעיל ולאחר קבלת אישור ביצוע העבודה בפועל ולשביעות רצון הרשות.

8. התמורה

- 8.1 המחירים הנקובים בהצעת המחיר לא יכללו מע"מ אך יגלמו בתוכם מיסים אחרים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, נסיעות, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי המציע וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני, וכיוצ"ב.
- 8.2 הרשות תשלם לספק עבור מתן השירות כמפורט וכנדרש במכרז זה, על נספחיו, בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על-ידי המציע הזוכה, בכפוף לביצוע בפועל, ולאחר אישור נציג הרשות, כמפורט להלן.
- 8.3 התשלום למציע הזוכה במכרז עמו יחתם ההסכם (להלן: "הספק") ייעשה על-בסיס שעתי. נציג הרשות יקבע מראש את כמות השעות המוקצות לביצוע כל משימה ואת אבני הדרך לביצוע.
- 8.4 המציע יגיש חשבונות בתום כל תקופת ביצוע, כפי שנקבעה על-ידי נציג הרשות כמפורט לעיל ובהסכם. בכל מועד מוסכם יגיש המציע חשבון ובו פירוט השעות שבוצעו ע"י כל חבר צוות בנפרד ובגין כל משימה, כפי שהוגדרה ע"י נציג הרשות בנפרד והתשלום הנדרש עבור השירות שבוצע באותה תקופה בגינה נדרש החשבון.
- 8.5 מובהר בזה כי לא יבוצע כל תשלום ללא הגשת החשבונות וללא אישור נציג הרשות, כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה.
- 8.6 יובהר, כי לתמורה תצורף הצמדה בהתאם להוראות החשכ"ל.

9. החתימה על ההסכם

- 9.1 המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם בינו לבין הרשות בנוסח המצורף למפרט זה כנספח י"א על נספחיו (לרבות ערבות הביצוע והנספח הביטוחי) וזאת תוך 14 ימים מהעברת ההסכם לזוכה.
- 9.2 אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה כזה תהא הרשות רשאית לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה, וזאת מבלי בכך כדי לגרוע מזכותה של הרשות להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לה מהפרה זו.
- 9.3 במקרה של הימנעות המציע הזוכה מלחתום על ההסכם במועד או במקרה של הפרה אחרת של ההסכם בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות זה על נספחיו על הזוכה החלופי.
- 9.4 במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על ההסכם רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.
- 9.5 יובהר, כי הספק הזוכה יידרש להמציא ערבות ביצוע וכן לחתום על הצהרה בדבר שמירה על סודיות, הצהרה בדבר איסור להימצא בניגוד עניינים ולצרף הודעה מהמבטח בדבר עריכת ביטוח בהתאם לדרישות המפורטות בהסכם.
- 9.6 כן, יובהר, כי בהסכם נכללות, בין היתר, הוראות מחייבות בדבר איסור הימצאות בניגוד עניינים, שמירה על סודיות, חובת קיום והמצאת ביטוח, אחריות בנזיקין והיעדר קיומם של יחסי עובד-מעביד בין המציע ומי מטעמו לבין הרשות - כולן תחייבנה את הספק.

10. היררכיה בין המכרז להסכם

- 10.1 ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמכים המשלימים זה את זה ולקרוא אותם בד בבד.
- 10.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנסחים.
- 10.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

11. פיקוח ע"י הרשות

- 11.1 הספק יתחייב לאפשר לנציג הרשות או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על השירותים שהרשות מממנת.
- 11.2 נציג הרשות לעניין זה הוא מר מיקי זיידה ממונה (תכנון אסטרטגי) (להלן: "נציג הרשות").
- 11.3 הספק יתחייב להישמע להוראות נציג הרשות בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- 11.4 הוראות מחייבות נוספות בנושא זה נכללות בהסכם.

12. תוקף ההצעות והתקשרות עם מציעים אחרים במדרג ההצעות

- 12.1 ההצעות תעמודנה בתוקף 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 12.2 לרשות שמורה הזכות להתקשר עם מציע אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיע המציע לרשות על בטלות הצעתו, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.
- 12.3 במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי הרשות להתקשר עם המציע הזוכה או שההסכם עם המציע הזוכה יבוטל, תהא הרשות רשאית לקבל את הצעת המציעים הבאה בתור בדירוג, בהתאם לאמור להלן.
- 12.4 לאחר שהרשות תבחן את ההצעות, תודיע הרשות על זהות המציע הזוכה וכן על זהות המציע שדורג במקום השני במדרג ההצעות (להלן: "מציע ממתין").
- 12.5 מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין או מכרז זה, שומרת לעצמה הרשות את הזכות לפנות אל המציע הממתין על מנת שיבצע את השירותים על פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז או שבוטלה זכייתו של הזוכה או שבוטל ההסכם עמו, זאת אף אם הצעתו של המציע הממתין כאמור כבר אינה בתוקף.
- 12.6 למציע הממתין תהא שהות של 7 ימים מיום פניית הרשות אליו להודיע לרשות על קבלת פנייתה. לא עשה כן המציע הממתין, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית הרשות לחזור ולהציע את הצעתה זו למציעים אשר דורגו במקום השלישי וכך הלאה, או לבטל את המכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.7 למציע הממתין לא תהיה עילה לתביעה כלשהי במידה והרשות לא תתקשר עמו בסופו של דבר, ולחלופין באם תתקשר עמו בהיקף עבודה הנמוך מתחולת העבודה בהסכם.
- 12.8 למען הסר ספק, אין בהוראות סעיפים אלה כדי לחייב את הרשות לפנות למציע הממתין והרשות תהא רשאית לפנות לכל גורם אחר או לפרסם מכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי.

13. שינויים בכוח האדם המוצע

13.1 שינויים לבקשת הרשות

- 13.1.1 הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש החלפה או הצבת עובד/ים מטעם הזוכה משיקולי התאמה למשימה, אמינות, זמינות, סיווג ביטחוני וכו'.
- 13.1.2 הרשות רשאית לצרף, על חשבונה, לזוכה מומחים ויועצים מטעמה לצורך ביצוע העבודה או לבקש מהזוכה להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית או לסייג בדרך כלשהי את אחריות.

13.2 שינויים לבקשת הספק

- 13.2.1 חל איסור על הספק להחליף את איש הצוות שהציג כחלק מהצעתו בכל שלב משלבי המכרז וההתקשרות.

13.2.2 אם יבקש הספק להחליף איש צוות שהציג כחלק מהצעתו יהא עליו לפנות בכתב אל הרשות בבקשה לאישור ההחלפה ולאישור העובד החדש, לפחות 30 יום עובר למועד סיום תפקידו של העובד המוחלף.

13.2.3 הרשות תהא רשאית ליתן את אישורה או להימנע מכך, לפי שיקול דעתה המוחלט. כן תהא זכאית הרשות להפסיק את ההתקשרות מחמת החלפה כאמור. הספק יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי הרשות באם תעשה שימוש בסמכותה על-פי סעיף זה.

13.2.4 החלפת העובדים מותנית באישור בכתב של הרשות ובלבד שהעובד החדש עומד בתנאי הסף ובעל ניסיון ורמת מומחיות שאינה פוחתת מזו של איש הצוות שאותו הוא מחליף.

14. ערכות ביצוע

14.1 להבטחת זכויות הרשות לפי ההסכם, ומילוי התחייבויות הזוכה על-פי מפרט מכרז זה, על-פי הצעת המציע ועל-פי הוראות ההסכם, ימציא הזוכה במועד חתימת ההסכם, על חשבונו, ערכות בנקאית אוטונומית מאת בנק או מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – (1981) לפקודת הרשות, בגובה 5% מסכום ההתקשרות כולל מע"מ בהתאם להודעת הזכייה.

14.2 הוראות מחייבות נוספות בדבר ערכות הביצוע מעוגנות בהסכם.

15. הוראות כלליות בדבר הגשת הצעות

15.1 ניתן להגיש הצעות במכרז החל מיום 18/11/13 ועד לא יאוחר מיום 20/11/13 ועד השעה 12:00.

15.2 מקום הגשת ההצעות – תיבת המכרזים שברשות הממשלתית למים ולביוב ברחוב המסגר 14 בתל-אביב (בקומת הכניסה לבניין ליד עמדת המודיעין).

שימת לב המציעים - יתכנו קשיים בנגישות למשרדי רשות המים או במציאת חנייה באזור, מוצע להיערך לכך בהתאם.

15.3 הרשות רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט ובכל עת, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים. שינוי כאמור ייעשה, ככל שייעשה, באמצעות פרסום בעיתונות ובאתר האינטרנט של הרשות.

15.4 נוסח הגשת הצעה

15.4.1 על המציע להגיש את הצעתו באופן שיפורט להלן, לצד ציון הפרטים הרלבנטיים וחתימתו על הנספחים למכרז זה.

במידת הצורך ניתן להוסיף פרטים ומסמכים נוספים אותם מעוניין המציע לצרף והכלולים בהצעתו.

15.4.2 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעות שלא תוגשנה במתכונת שלהלן.

15.4.3 נוסף על האמור לעיל, יש לוודא, כי להצעה צורפו כל המסמכים הנדרשים על-פי תנאי הסף לרבות מילוי וחתימה בכל מקום בו הדבר נדרש.

15.5 אופן הגשת ההצעה:

15.5.1 את נוסח ההצעה יש להגיש ב- 4 עותקים שאליהם יצורפו כל המסמכים הנדרשים בסעיף 5 שלעיל. את 4 העותקים יש למספר מ-1 עד 4 ולהכניס כל עותק לתוך מעטפה סגורה עליה יצוינו שם המציע, כותרת המכרז ומספרו (מכרז מס' 100025518 למתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק מים).

יובהר, כי כל אחד מ-4 עותקי ההצעה אמור לכלול 2 חלקים:

חלק אחד – הצעת עבודה המתארת אותה בקווים כלליים ללא ציון מחירים.

חלק שני – מסמכי המכרז ונספחיו חתומים.

יש לצרוב עותק אחד של ההצעה על-גבי **cd/dvd** ולצרפו למסמכים המוגשים.

15.5.2 מתוך 4 העותקים של ההצעה אשר יוגשו, יש לסמן בבירור ע"ג הכריכה/דף שער של עותק אחד (מס' 1) כי הוא **עותק מקור** (לרשום עליו באופן מודגש את המילים "**עותק מקור**").

בעותק זה יימצאו כל האישורים וההתחייבויות **המקוריים**. רק עותק מקור זה יהיה חתום בכל עמוד עם חותמת וחתימת המציע.

שאר העותקים (עותקים 2-4) יהיו עותקים מצולמים של עותק המקור.

15.5.3 נוסף על 4 עותקי ההצעה, יש לצרף למעטפת ההצעות גם **עותק אחד בלבד (מקור)** של הצעת המחיר, קרי - **פרק העלות** (במתכונת נספח א' שלהלן).

על המציע להכניס את הצעת המחיר למעטפה **נפרדת וסגורה** ולכתוב עליה בבירור "פרק עלות". יש לצרוב עותק אחד של פרק העלות על-גבי **cd/dvd** ולצרפו למסמכים המוגשים.

15.5.4 **סיכום** - כל הצעה תכלול מעטפה גדולה אחת, עליה ייכתבו מספר המכרז וכותרתו אך ללא סימנים מזהים של המציע, ובתוכה 2 מעטפות:

15.5.4.1 מעטפת ההצעות ובתוכה:

✿ עותק מקור - הצעת עבודה ללא מחירים + מסמכי המכרז חתומים במקור + פרוטוקול שאלות ותשובות חתום על ידי המציע.

✿ שלושה עותקים (לא מקוריים) של הצעת העבודה ללא מחירים + מסמכי המכרז חתומים.

15.5.4.2 מעטפה סגורה ונפרדת ובה הצעת מחיר אחת, ערוכה עפ"י נספח א' למכרז.

15.5.5 הצעה שתתקבל אחרי המועד הנקוב לעיל תיפסל מבלי שתפתח.

15.5.6 הרשות אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה שלמה או חלקים מהצעה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

15.5.7 הרשות שומרת לעצמה את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו למכרז.

15.5.8 הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.

15.5.9 הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן את הסכמתו הבלתי מסויגת.

16. מסמכי המכרז

- 16.1 ההשתתפות במכרז כרוכה בתשלום דמי השתתפות בשיעור 300 ₪. תשלום דמי ההשתתפות מהווה תנאי להשתתפות המכרז והסכום ששולם לא יושב למשלם.
- 16.2 התשלום יעשה באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר עבור יחידת מכרזים והתקשרויות של רשות המים לחשבון מס' 250184 המנוהל ע"ש רשות המים.
- 16.3 כל משלם יצרף להצעתו את שובר תשלום דמי ההשתתפות כתנאי להשתתפות למכרז.
- 16.4 ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר רשות המים בכתובת www.water.gov.il תחת הכותרת "מכרזים וקול קורא" ובאתר האינטרנט של מינהל הרכש בכתובת www.mr.gov.il.

17. שאלות הבהרה

- 17.1 מרכזות מכרז זה מטעם הרשות היא גב' רעיה בליי, מרכזות בכירה (מכרזים והתקשרויות) או מי מטעמה (להלן: "מרכזות המכרז").
- 17.2 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא יום 04/11/13.
- 17.3 שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד לכתובת הדוא"ל הבאה: Michrazim@water.gov.il. הודעה למשתתף בדבר קבלת השאלות תישלח בדוא"ל ע"י מרכזות המכרז או מי מטעמה.
- 17.4 חובה לציין בכל שאלה את הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.
- 17.5 תשומת לב המציעים לכך כי הודעות למציעים, ככל שתהיינה, בנוגע להליך המכרזי ועד למועד הגשת ההצעות וכן תשובות לשאלות הבהרה תפורסמה באתר האינטרנט של רשות המים שכתובתו www.water.gov.il תחת הכותרת "מכרזים וקול קורא" ובאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il בלבד. חובת מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז וכן מענה לשאלות הבהרה, מוטלת על המציע בלבד. לא תתקבל כל טענה מצד המציע באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות ותוכנן.
- 17.6 מובהר בזה, כי רק תשובות הרשות בכתב אשר תפורסמה באתר הרשות באינטרנט, תחייבנה את הרשות. הרשות לא תהא אחראית להסברים בעל-פה שיינתנו על-ידי מי מעובדיה או על-ידי כל גורם אחר.
- 17.7 התשובות לשאלות תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והן תחתמנה על ידי המציע ותצורפנה להצעתו.
- 17.8 הרשות רשאית שלא להתייחס לפניות, להבהרות או להשגות, כולן או חלקן, והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מובהר בזה, כי פניה שתתקבל לאחר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, לא תיענה בכל מקרה.
- 17.9 מציע שלא יפנה, כאמור וכמפורט בפרק זה, יהא מנוע מלטעון טענות בדבר חוסר סבירות, חוסר בהירות, שגיאות, אי-התאמה וכיוצ"ב.

18. עיון במסמכים

- ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים בהתאם לאמור להלן:
- 18.1 עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם לדין ולפסיקה הרלבנטיים.
- 18.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 18.2.1 יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, בנוסח המצ"ב כנספח י'.
- 18.2.2 יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
- 18.2.3 במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 18.3 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 18.4 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, וכי המציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 18.5 שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים מסור באופן מוחלט ובלעדו לוועדת המכרזים, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- 18.6 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך לפנייה, בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 18.7 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

19. הוראות כלליות

- 19.1 הרשות אינה מתחייבת לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. ברם, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות חזרה.
- 19.2 עסק בשליטת אישה
- 19.2.1 על מציע העונה על הדרישות בתיקון לחוק חובת מכרזים (מס' 15), התשס"ג – 2002 (להלן: "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו-"תצהיר" - ראה התיקון לחוק האמור).
- 19.2.2 על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

19.3 לרשות נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי-בהירות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכול בכפוף להוראות התכ"ם, ולהוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו מכוחו.

19.4 הרשות רשאית לא לקבוע זוכה אם נראה לרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי אף מציע אינו עונה על דרישות המכרז.

19.5 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם הרשות או עם גורם ממשלתי אחר כספק ציוד או שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים או בסטנדרטים של השירות או הציוד הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

19.6 ביטול המכרז –

19.6.1 הרשות רשאית בכל שלב משלבי המכרז, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז או לשנות את תנאיו או את היקפו לצאת במכרז חדש וזאת על-פי החלטתה ושיקול דעתה הבלעדיים ללא צורך במתן הסברים או הודעה מוקדמת למציעים, או לכל גורם אחר.

19.6.2 השתמשה הרשות בסמכותה זו, תפרסם הרשות הודעה בדבר ביטול המכרז באתר הרשות ובאתר הרכש הממשלתי.

19.6.3 בכל מקרה הרשות לא תפצה את משתתפי המכרז, במקרה של שינוי או ביטול, בגין הוצאותיהם. עם זאת, הרשות לא תחזיר את דמי ההשתתפות במכרז, אלא אם ועדת המכרזים תקבע, כי יש להשיבם, על-פי שיקול דעתה המלא והבלעדי.

19.7 אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הרשות על פי כל דין.

20. טבלת ריכוז נספחים

מהות הנספח	
הצעת מחיר	נספח א'
מפרט מקצועי	נספח ב'
ערבות הגשה	נספח ג'
אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה	נספח ד'
תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין	נספח ה'
תצהיר על עמידת המציע בחקיקת העבודה	נספח ו'
תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד	נספח ז'
תצהיר בדבר עמידת המציע בכל דרישות המכרז	נספח ח'
פירוט ניסיון המציע	נספח ט(1)
פירוט ניסיון מנהל הפרויקט מטעם המציע	נספח ט(2)
פירוט ניסיון בעלי התפקידים המוצעים על-ידי המציע	נספח ט(3)
הצהרה בדבר חלקים חסויים בהצעת המציע במקרה של זכייה במכרז	נספח י'
הסכם התקשרות	נספח י"א
הוראת תכ"ם 13.9.2 "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"	נספח י"ב

21. טבלת ריכוז מסמכים שקיימת לגביהם חובת הגשה

מס"ד	המסמך	הערות
.1	ערבות הגשה	נספח ג'
.2	אישור על ניהול פנקס ודיווח	
.3	אישור חברה לא מפרה	אפשר נסח חברה
.4	תעודת רישום תאגיד	
.5	נסח רשם החברות	
.6	אישור עו"ד על רישום וזכויות חתימה	נספח ד'
.7	תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום	נספח ה'
.8	תצהיר ציות לחוקי העבודה	נספח ו'
.9	תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות	נספח ז'
.10	התחייבות לעמוד בכל תנאי הסף	נספח ח'
.11	תיעוד על ניסיון	לפי נספח ט(1)-ט(3)
.12	תכנית עבודה (מתודולוגיה)	עפ"י סעיף 6.1.2
.13	הצהרה בדבר חלקים חסויים - אם קיימים	נספח י'
.14	הצעת מחיר	עפ"י סעיף 7 ונספח א'
.15	מסמכי המכרז חתומים	
רק המציע הזוכה במכרז יצטרך להגיש בנוסף		
.16	ערבות ביצוע	
.17	הצהרה בדבר התחייבות לשמירה על סודיות	
.18	הצהרה בדבר אי הימצאות בניגוד עניינים	
.19	הצהרה בדבר עריכת ביטוח	

נספח א'

תשומת לב המציעים, כי נדרש להגיש את טופס הצעת המחיר במעטפה נפרדת

הצעת מחיר

א. פרטי המציע

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע")

במידה והמציע תאגיד –

אנו הח"מ, _____, נושא ת.ז. שמספרה _____ ו- _____, נושא ת.ז.

שמספרה _____, מורשי החתימה מטעם המציע:

שם המציע: _____ מס' רישום: _____ כתובת: _____

מס' טלפון: _____ מס' פקס: _____

ב. הצהרה

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו והבנו את משמעותם, אנו מגישים בזה את הצעת המציע למכרז זה, כדלקמן:

1. המציע מתחייב ליתן את כל השירותים הנדרשים במפרט מכרז זה, הכול בהתאם להוראות מפרט זה על נספחיו ובכלל זה בהתאם להוראות ההסכם שצורף למפרז זה על נספחיו, אשר יחתם על-ידי המציע אם יזכה במכרז זה.

2. מחיר המוצע עבור אספקת כל השירותים המפורטים במכרז הוא כמפורט בטבלה הבאה:

הערות	מחיר בשקלים ללא מע"מ			השירות	
	סה"כ ב-ש" (לא כולל מע"מ)	כמות משוערת לשנה	מחיר ב-ש" לשעת עבודה		
עלות שעת עבודה מוצעת לא תעלה על מחירי החשכ"ל כאמור בהוראת תכ"מ 13.9.2 וההודעה שהוצאה מכוחה		300		שעת עבודה	1. שעת עבודה מנהל הפרויקט
עלות שעת עבודה מוצעת לא תעלה על מחירי החשכ"ל כאמור בהוראת תכ"מ 13.9.2 וההודעה שהוצאה מכוחה		2400		שעת עבודה	2. שעת עבודה חבר צוות – מרכז תכנית היישום
	סך הכול ב-ש" (לא כולל מע"מ)				
	מע"מ 18%				
	סך הכול ב-ש" (לא כולל מע"מ)				
	מחיר בספרות:				
	מחיר במילים:				

3. המציע מצהיר בזה, כי בעת הצעת המחיר לכל אחת מן הסעיפים הוא הביא בחשבון את כל מרכיבי העלות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז לרבות: העסקת עובדים לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב מערכת מידע ואבטחה, הוצאות נסיעה וחניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפעלת ציוד, הפקת דו"חות, רווח קבלני, וכל שירות אחר הנדרש לפי מכרז זה בקשר עם ביצוע השירותים.
4. המציע יגיש את הצעת המחיר בהתאם לטבלה המפורטת לעיל בלבד, ללא תוספות או מחיקות. על המציע למלא את המחירים עבור כל אחד מהשירותים המפורטים בטבלה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעת מחיר שהוגשה במתכונת שונה מהטבלה המפורטת לעיל כולל הכנסת תוספות או מחיקות בטבלה ו/או הצעה שלא מולאו בה מחירים עבור כל אחד מהשירותים שבטבלה.
5. המציע מצהיר בזה, כי ידוע לו, כי הכמויות המצוינות בטבלה דלעיל הן בבחינת הערכה בלבד ולרשות מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו וממילא אין הרשות מתחייבת להזמין את כולם.
6. על המציע למלא את כל עמודות "מחיר ב-ש"ו.
7. הצעת מחיר בגובה "0" או סימון "קו" או "איקס" עבור אחד מהרכיבים, יביא לפסילת ההצעה על הסף.
8. לצורך שקלול הצעת המחיר במסגרת מכרז זה, יובא בחשבון המחיר המופיע בעמודת "סך הכול".

נספח ב' מפרט מקצועי

1. רקע

תכנית האב הארצית ארוכת הטווח למשק המים כוללת שני רבדים:

1.1 מסמך מדיניות: המגדיר את החזון, היעדים והמטרות של משק המים ואת המדיניות של משק המים בסוגיות המרכזיות. המסמך כולל את מאזן המים, מגבלות ההפקה, ניתוח מצבי אי וודאות, היערכות לשנים שחונות ולמצבי קיצון והמלצות ראשוניות ליישום. בנוסף לכך, נערך אומדן למסגרת תכנית הפיתוח הדרושה, מיפוי חסמים ניהוליים והמלצות להסרתם, יעדי פיתוח והגדרת עקרונות לסדרי עדיפויות לפיתוח. הטיפול המלא במספר סוגיות נוספות כגון: מבנה משק המים, רגולציה ואחרות, יושלם בהמשך.

1.2 תכנית יישום: אמורה לממש את המדיניות ולגשר על הפער בין המצוי לרצוי. תכנית היישום מחולקת לשני מרכיבים נפרדים: רכיב התכנון ורכיב הפיתוח.

1.2.1 רכיב התכנון מוגדר כמכלול הפעולות הנדרשות כעבודת המטה למימוש המדיניות וההמלצות שאושרו במסמך המדיניות, בכלל זה, עבודות תכנון עקרוני ברמת תכניות אב ותכניות אזורים, עבודות הידרולוגיות ומקצועיות שונות.

1.2.2 רכיב הפיתוח מוגדר כמכלול תכניות לטווחי זמן שונים (בדרך כלל טווח ארוך, טווח קצר-בינוני (חומש) וטווח מידי (תכנית שנתי)). בתכנית הפיתוח מוצגים המשאבים, ההשקעות והתקציב השוטף הנדרשים על פי סדרי העדיפויות, מקור המימון, השפעה על התעריפים, ניתוח עלות-תועלת של חלופות הנדסיות וחלופות מדיניות. תכנית היישום תפותח על ציר הזמן כתלות במשאבים שיוקצו לה.

במקביל גובשה תכנית חומש משק המים. היקף ההשקעות השנתי מוערך בכ-5 מיליארד ₪ בשנה. כפוף לאישור סופי של תכנית החומש במועצת רשות המים.

2. הגדרת הצורך בביצוע שלב היישום כחלק מתכנית האב

בשלב הנוכחי בעריכת תכנית האב, עומדת לרשות משק המים פריסה רחבה של כללי התנהלות במגוון סוגיות, המיועדים להנחות את מירב הפעולות במרחב התחומים המרכיבים את משק המים. כללים אלה מיועדים להבטיח השגה עקרונית של יעדים ומטרות. השלמתה של תכנית האב מחייבת תרגום של המדיניות והעקרונות למערך מעשי, המביא למימוש המטרות של משק המים. אמנם, במהלך עריכת תכנית המדיניות נעשה מאמץ לכמת יעדים. עם זאת, נדרשת השלמה של נושא זה באמצעות סדרת עבודות.

3. המרכיבים הנדרשים לתכנית היישום

המשימות המרכזיות המתוכננות במסגרת תכנית היישום תכלולנה:

3.1 קביעת יעדים (אבני דרך כמותיות על ציר זמן) למטרות משק המים בהמשך לקביעתן הכללית במסגרת מסמך המדיניות.

3.2 פיתוח מדדים למימוש מטרות משק המים – בימים אלה מתנהלת עבודה להגדרה ופיתוח מדדים להערכת מצב משק המים ביחס למטרות כפי שהוגדרו במסמך המדיניות. עם השלמת העבודה ניתן יהיה להעריך את התקדמות מצב משק המים ביחס למטרות שהוגדרו בכל אחד מתחומי הפעילות השונים.

- 3.3 אינטגרציה כוללת ברמה ארצית ואזורית – מיפוי וגיבוש תהליכי העבודה ועבודות ייעודיות, שיאפשר אינטגרציה בין כלל התכניות והיוזמות המתבצעות במשק המים. כן יידרש זיהוי פערים אזוריים וארציים הדורשים תכנון ברמה מפורטת, ניתוח צרכי הפיתוח המשלימים את כלל התכניות לתכנית פיתוח קוהרנטית. זאת, בשים לב לניתוח צרכי שלביות הפיתוח, ביחס לקצב התפתחות הביקושים וההיצע של כלל מפעלי המים והביוב.
- 3.4 זיהוי חסמים וצווארי בקבוק הניתנים להסרה ע"י פעילות בין משרדית או פנימית ומתן המלצות להסרתם.
- 3.5 הגדרת תכנית פיתוח וקביעת סדרי עדיפויות - כיום מפותחת ברשות מתודולוגיה לתיעודף תכנית חומש לפיתוח לכלל משק המים, תוך תאום כלל משימות הפיתוח המפוקחות ע"י כלל האגפים ברשות המים. הספק יידרש לבנות לו"ז מפורט (גאנט) לפיתוח משק המים ולהפיק מפות, הכוללות שכבות מידע מפורטות של רכיבי הפיתוח השונים.
- 3.6 הגדרת צרכי פיתוח בסיס הנתונים לצרכי תכנון ומערך הכלים תומכי החלטה, המסייעים לניתוח הצרכים של תכנית היישום.
- 3.7 גיבוש המלצות מפורטות למועצת הרשות או לממשלת ישראל, לרבות המלצות לניסוח החלטות, לפיתוח מערך ניהול ובקרה ולקידום מימושה של תכנית האב. ככל הנדרש, יוצעו שינויי חקיקה נדרשים.
- 3.8 עדכון תקופתי של מסמך המדיניות והפקתו לצרכי פרסום.

4. פירוט משימות

- 4.1 בטבלה 1 להלן רוכזו המשימות המפורטות של יישום תכנית האב והגדרת התוצרים.

משימה	תוצר
1. הפקת דו"ח חודשי לתכנית היישום	דו"ח יכלול: 1. הצגת נושאים שטופלו במהלך החודש. 2. מכתב לוואי לנציגי הרשות עם עיקרי הפעילות שבוצעה. 3. נושאים שטופלו על פי הזמנות עבודה שהוכנו ע"י נציגי הרשות. 4. לוח תפוקות ותשומות (כולל תשומות מצטברות ויתרה) 5. אופן עמידה במשימות במדדים ויעדים של תכנית האב ברמה ארצית ואזורית. 6. מיפוי חסמים להסרה והמלצות.
2. הכנת דו"ח פנים-ארגוני שנתי לתכנית ליישום	דו"ח בתפוצה פנימית שיכלול: 1. מכתב לוואי לנציגי הרשות. 2. תוכן עניינים. 3. תקציר מנהלים. 4. סקירת האתגרים והבעיות הקיימות כיום במשק המים בראייה ארצית ואזורית. 5. ניתוח פערים בין תכניות העבודה של האגפים השונים ושל היחידות

<p>במשרדי ממשלה שונים לבין המלצות תכנית האב.</p> <p>6. ניתוח פערים תכנוניים קיימים – מיפוי תכניות התכנון הקיימות ברשות המים והשוואה לדרוש על-פי תכנית האב ברמה הארצית והאזורית.</p> <p>7. קביעת סדרי עדיפויות למשימות השונות.</p> <p>8. לוח זמנים (גאנט) מרוכז ומעודכן של משימות התכנון וכלל המשימות המקצועיות לצרכי יישום תכנית האב.</p> <p>9. ניתוח ואפיון בסיס הנתונים לצרכי תכנון. סקירת עיבוד הנתונים הנדרשים ברשות המים.</p> <p>10. מיפוי צרכי פיתוח של כלים תומכי החלטה.</p> <p>11. הצגת יוזמות לבחינה / תכנון לטווח הרחוק שיבחנו בהמשך.</p> <p>12. המלצות לפעולות נדרשות בחלוקה לאגפים, לסגירת פערים.</p> <p>13. נספחים – סקרי ספרות, מפות ייעודיות ונושאים נוספים שיתואמו עם נציג הרשות.</p>		
<p>דו"ח לתפוצה חיצונית וכולל:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. מכתב לוואי. 2. תוכן עניינים. 3. תקציר מנהלים. 4. סקירת האתגרים והבעיות הקיימות כיום במשק המים בראייה ארצית ואזורית. 5. הצגת חישוב מדדים למצב משק המים. 6. תרשימים המתארים את מצב משק המים בכל התחומים. 7. תמצית תכנית הפיתוח (עיקרי הפרויקטים, תקציר השקעות, תפוקות ותועלות) הנעשית במשק המים (מבוסס על עבודה הנעשית במקביל ע"י האגף). 8. גאנט – לוח זמנים של תכנית הפיתוח ומימוש של פעולות הרשות בתחומים השונים. 9. הפעילויות העיקריות שהרשות מבצעת כחלק מיישום תכנית האב (על בסיס דיווחי אגפי הרשות ועל בסיס דיווחים של משרדי ממשלה אחרים). 10. הצגת הפתרונות המוצעים על ידי הרשות ברמה הארצית והאזורית. 11. הפקת מפות ואמצעי המחשה נוספים. 12. המלצות. 13. נספחים/שונות – יתואם עם הנציג הרשות בכפוף להתקדמות העבודה. 	<p>3. הכנת תכנית יישום תקופתית לתכנית האב</p>	

.4	עדכון מסמך המדיניות של תכנית האב	מסמך לתפוצה פנימית וחיזונית הכולל: 1. עדכון מסמך המדיניות הקיים (גרסה 4) במידת הצורך (עברית ואנגלית). 2. סיוע לוגיסטי בהליך שמיעת עמדות הציבור לקבלת משוב על רכיבים שונים מתוכנית היישום ו/או מסמך המדיניות.
----	----------------------------------	--

4.2 הערות להגשת כלל התפוקות (סעיפים 2-4 בטבלה לעיל):

4.2.1 מדובר במבנה עקרוני בלבד .

4.2.2 הליך העבודה לאישור כל דו"ח יהיה כדלקמן:

4.2.2.1 כל פרק יוגש לאישור נציג הרשות, עם סיום כתיבתו במהלך תקופה שתיקבע במועד התחלת ההתקשרות.

4.2.2.2 עד למתן הערות נציג הרשות על הפרק שהוגש, תימשך העבודה על הפרקים האחרים.

4.2.2.3 נציג הרשות יעיר את הערותיו והספק יתקן בהתאם להן עד לקבלת אישור סופי של נציג הרשות.

4.2.2.4 בסוף השנה תוגש לאישור נציג הרשות טיוטת דו"ח מסכם המטמיעה את כל ההערות.

4.2.2.5 עם קבלת אישורו הסופי של נציג הרשות יוגש הדו"ח בפורמט מתאים לתפוצה, בהתאם לסוג הדו"ח.

4.2.3 הדו"חות על תוצריהם יוגשו בפורמט של קבצי office או GIS, בהתאם לצורך.

**נספח ג'
ערבות הגשה**

שם הבנק / חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

לכבוד,

ממשלת ישראל באמצעות
הרשות הממשלתית למים ולביוב

..ג.ג.א

הנדון: ערבותנו מס' _____ ע"ס 16,000 שקלים חדשים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך הכולל של 16,000 ש"ח (במילים: ששה עשר אלף שקלים חדשים בלבד). אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בקשר עם

מכרז מס' 100025518 למתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל, תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך 20/11/13 ועד לתאריך 20/03/14.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח כדלקמן:

שם הבנק / חברת הביטוח: _____

מס' הבנק ומס' הסניף: _____

כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח: _____

ערבות זו איננה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

תתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

נספח ד'

אישור רישום תאגיד ומורשי חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד, שכתובתו: _____,
מאשר/ת בזה כדלקמן:
התאגיד ששמו: _____ ושמספרו: _____ התאגד ונרשם
כדין ביום: _____ ומספרו המזוהה הוא _____.

חותמת התאגיד ופרטי מורשי החתימה מטעם התאגיד:

שם מלא	ת.ז.	חתימה
.1		
.2		
.3		
.4		

חותמת התאגיד

נוסח ההצהרה:

כל אחד בנפרד/כולם יחדיו (***מחק את המיותר**) מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין לרבות לעניין התקשרותו במסגרת המכרז הנ"ל.

משרדו הרשום של התאגיד מצוי בכתובת שלהלן: _____

_____ תאריך
_____ חתימה
_____ חותמת

נספח ה'

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע _____
לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' ח.פ.ע.מ. _____ שהוא הגוף
המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה
בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע", "עבירה" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף
2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. אני מאשר/ת, כי הוסברה לי משמעותם של
מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. אני מצהיר כי התקיים בי אחד מאלה:

א. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק
שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

ב. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר
מינימום, התשמ"ז – 1987, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה
של המציע לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

4. המציע הוא "תושב ישראל".

5. אני מצהיר, כי התקיים בי אחד מאלה:

א. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק
עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991.

ב. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים
זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, אך ההרשעה האחרונה
לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של המציע הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם
הממשלה.

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב
_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי
ת.ז. _____ ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

שם עו"ד

תאריך

תצהיר על עמידת המציע בדבר קיום חקיקת העבודה

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, בעל/ת תפקיד _____ אצל _____ המציע, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן/נת תצהיר זה בשם _____ מספר ח.פ.פ./ע.מ. _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מאשר/ת בזאת כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה 2012, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.
3. אני מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה הרלבנטיים.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המצהיר/ה	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____, ואחרי שהוזהרתי/ו, כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------	--------------

נספח ז'

במידה והמזיע תאגיד

הנדון: תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____
שמספרו _____ (להלן: "המזיע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות לצורך ביצוע כל השירותים והעבודה נושא המכרז.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות המזיע, שמספר הזיהוי שלו הוא _____
(להלן: "המזיע"), מאשר/ת בזאת כי המזיע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה
אשר חתם/מו על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב
מורשות, בפניי, מוסמך/ים לעשות כן בשמו.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

הנדון: תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המזיע"), מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות לצורך ביצוע כל השירותים והעבודה נושא המכרז.

חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות המזיע, נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המזיע") מאשר/ת בזאת כי המזיע חתם על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

נספח ח'

במידה והמזיע איננו תאגיד

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____, מצהיר בזה, כדלקמן:
קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "מפרט המכרז")
אני מתחייב לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמפרט המכרז ואין לי כל מניעה להתחיל
במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
אני מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף
שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:

1. הנני בעל ניסיון קודם מוכח של 3 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון
להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הייעוץ האסטרטגי או בתחום התעשייה והניהול או בתחום תכנון
התשתיות.
2. מנהל הפרויקט מטעמי הינו בעל ניסיון של 4 שנים לפחות ב-10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת
ההצעות למכרז זה, במתן שירותי ייעוץ וניהול לפרויקטים בתחום התכנון האסטרטגי, ובעל תואר
אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות בתחום ההנדסה או מנהל עסקים ממוסד אקדמי מוכר.

כמו-כן אני מתחייב, כי במידה ואבחר כספק זוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות מספק זוכה ללא יוצא
מן הכלל, ולרבות – הדרישות הביטוחיות (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח), דרישת הסודיות ודרישת אי
ההימצאות בניגוד עניינים.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרו/נושא ת.ז. מס' _____
(להלן: "המזיע") מאשר/ת בזה, כי המזיע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על
התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן
בשמו.

_____ תאריך
_____ שם עו"ד
_____ חתימה וחותמת

במידה והמזיע תאגיד

אנו הח"מ _____ ו- _____ נושא ת.ז. מס' _____ ומס' _____
(בהתאמה) מורשי חתימה והמוסמכים להתחייב מטעם המזיע, שמספר הרישוי שלו הוא
_____ (להלן: "המזיע") מצהירים בזה כדלקמן:

קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "מפרט המכרז").
אנו מתחייבים בשם המזיע לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגוניות והאחרות שבמפרט המכרז וכי אין
למזיע כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
אנו מתחייבים, כי המזיע וכל כוח האדם שהוצע מטעמו, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמפרט מכרז
זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:

1. המזיע בעל ניסיון קודם מוכח של 3 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון
להגשת הצעות למכרז זה, בתחום הייעוץ האסטרטגי או בתחום התעשייה והניהול או בתחום תכנון
התשתיות.
2. מנהל הפרויקט מטעם המזיע הינו בעל ניסיון של 4 שנים לפחות ב-10 השנים שקדמו למועד האחרון
להגשת ההצעות למכרז זה, במתן שירותי ייעוץ וניהול לפרויקטים בתחום התכנון האסטרטגי, ובעל
תואר אקדמי מוכר, ברמה של תואר ראשון לפחות בתחום ההנדסה או מנהל עסקים ממוסד אקדמי
מוכר.

כמו-כן אנו מתחייבים, כי במידה והמזיע ייבחר כספק זוכה במכרז הוא יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מספק
זוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות – הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו מול הגורם המבטח של המזיע),
דרישת הסודיות ודרישת אי ההימצאות בניגוד עניינים.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד שבשירות _____ שמספרו/נושא ת.ז. מס' _____
(להלן: "המזיע") מאשר/ת בזה, כי המזיע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על
התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן
בשמו.

_____ תאריך
_____ שם עו"ד
_____ חתימה וחותמת

נספח ט (1)

פירוט ניסיון המציע

א. תיאור המציע

שם המציע: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 פקס: _____
 שם איש קשר ותפקידו: _____
 טלפון איש הקשר: _____

ב. פרטי הניסיון המקצועי

על המציע לציין פרטים בדבר ניסיון המציע כמפורט להלן:

שם המסגרת/ מזמין השירות	פרטים בדבר מהות השירות שניתן (מה נעשה, מס' עובדים, מס' עבודות במקביל וכו')	מועדי מתן השירות (30 חודשים ממועד החתימה על ההסכם)	פרטי אנשי קשר שם, כתובת ומס' טלפון

✿ במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ו/או מסמכים ופרטים נוספים בדבר ניסיון המציע.

✿ יש לצרף המלצות בכתב

ולראיה באתי על החתום:

 שם, חתימה וחותמת

 תאריך

נספח ט (2)

פירוט ניסיון מנהל פרויקט מטעם מציע

שם מנהל הפרויקט המוצע: _____ ת.ז.: _____ שנת לידה: _____

מיום	מאת המוסד	סוג התואר	
			תואר ראשון
			תואר שני
			תואר שלישי

פירוט ניסיון מנהל מוקד/מנהל פרויקט:

שנות ניסיון בתחום	פרטי השכלה	טלפון	ת.ז.	שם העובד	
פירוט עבודות קודמות שביצעה: שם חברה/ אחר: _____ משך העבודה: _____ איש קשר: _____ טלפון: _____ תיאור העבודה: _____ _____					

* במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.
* יש לצרף גיליון קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והמלצות בכתב

הריני מצהיר כדלקמן:

אני בעל ניסיון של _____ שנים לפחות, ב- _____ השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ב- _____.

אני בעל ניסיון של _____ שנים לפחות, במהלך _____ השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ב- _____.

_____ שם וחתימה

_____ תאריך

נספח ט(3)

פירוט ניסיון מרכז תוכנית היישום מטעם מציע

שם: _____ ת.ז. _____ : שנת לידה: _____
 התפקיד המיועד בצוות: _____

מיום	מאת המוסד	סוג התואר	
			תואר ראשון
			תואר שני
			תואר שלישי

פירוט ניסיון בעל התפקיד:

שנות ניסיון בתחום	פרטי השכלה	טלפון	ת.ז.	שם העובד
פירוט עבודות קודמות שביצעה: שם חברה/ אחר: _____ משך העבודה: _____ איש קשר: _____ טלפון: _____ תיאור העבודה: _____ _____ _____				

* במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.
 * יש לצרף גיליון קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ותעודות המעידות על הכשרה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והמלצות בכתב.

הריני מצהיר כדלקמן:

אני בעל ניסיון של _____ שנים לפחות, ב- _____ השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ב- _____.

אני בעל ניסיון של _____ שנים לפחות, במהלך _____ השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, ב- _____.

ולראיה באתי על החתום:

שם וחתימה

תאריך

נספח י'

הצהרה בדבר חלקים חסויים במקרה של זכייה

שם המציע: _____ ח.פ./ע.מ.: _____

בשם המציע אנו מבקשים, כי במקרה של זכייה במכרז, יהיו הסעיפים הבאים בהצעתנו חסויים ולא יועברו מציעים האחרים.

מס' סעיף	עמוד בהצעה	נושא	פירוט הנימוקים לבקשה

אנו מצהירים בזה כדלקמן:

ידוע לנו, כי במידה ולא נמלא נספח זה ייראה הדבר כאילו אין בהצעתנו חלקים חסויים.
 ידוע לנו, כי סימון חלקים חסויים בהצעתנו יהווה הסכמתנו לחיסיון החלקים המקבלים בהצעות המציעים האחרים וכי הדבר מהווה עבורנו השתק בהיבט זה.
 ידוע לנו ומוסכם על-ידינו, כי הסמכות הסופית והבלעדית להכרעה בדבר חיסיון חלקים אלו נתונה לוועדת המכרזים.

מצ"ב העתק מהצעתנו עם החלקים המפורטים לעיל מושחרים

תאריך	שם המציע	שם מורשה החתימה	חתימה	חותמת המציע

נספח י"א

הסכם מס' X

מתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על-ידי מורשי החתימה מטעמה שהם מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב וחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "הרשות")

מצד אחד

ובין _____ (להלן: "הספק")

מצד שני

והרשות פנתה במכרז מספר 100025518 בהזמנה לקבלת הצעות בגין מתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים בהתאם למכרז ולנספחיו, המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים "נספח א" (להלן: "המכרז" ו-"העבודה" או "השירות", בהתאמה ובהתאם לצורך);

והספק, לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש ביום _____ את הצעתו כשהיא מבוססת על הוראות המכרז ומותאמת להן, והצעה זו מצורפת בזה כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "הצעת הספק");

והספק הציע לרשות לקבל על עצמו את ביצוע השירותים והוא מצהיר, כי הוא בעל ידע, אמצעים ניסיון ומומחיות, הנחוצים לביצוע השירותים כמפורט בהצעתו, וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע השירות ולקבל על עצמו ביצוע השירות באופן, במועדים ובתנאים המפורטים להלן ומתחייב לפעול בהתאם להוראות המכרז, להצעתו על כל נספחיה, ולהצהרותיו;

ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו בחרה הרשות לקבל את הצעת הספק למתן השירות;

וועדת המכרזים בישיבתה מס' _____ מיום _____ בחרה בספק כזוכה במכרז לביצוע השירות בהתאם למכרז ולהצעת הספק, והכל בכפוף להוראות המכרז ולהוראות הסכם זה;

ושני הצדדים החליטו לבצע את העבודה עבור הרשות שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד בין הרשות לבין הספק אלא כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני, ומקבל את תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על-בסיס קבלני ובהתחשב בתנאי ההתקשרות אשר הולמים התקשרות לשם מתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי יחתם הסכם בין הרשות לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם העבודה;

והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחיוביהם בקשר עם השירות והנובע מכך, הכול כמפורט לעיל ובהסכם זה;

אי לכך הוסכם הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

1. מבוא, נספחים ופרשנות

- א. המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו וייקרא עמו בד בבד.
- ב. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז וייקרא עמו בד בבד.
- ג. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנות לשם התמצאות בלבד והן לא תשמנה לפרשנות ההסכם.
- ד. בהסכם זה יינתנו למונחים הנזכרים בו הפירוש והמשמעות המוקנים לאותם המונחים במסמכי המכרז.
- ה. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:
 1. נספח א' - מסמכי המכרז;

ועדת המכרזים	אגף תכנון
מכרז פומבי 10025518 למתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים	
2. נספח ב' -	הצעת הספק;
3. נספח ג' -	אישור בדבר עריכת ביטוח;
4. נספח ד' -	ערבות ביצוע;
5. נספח ה' -	הצהרה בדבר שמירה על סודיות;
6. נספח ו' -	הצהרה בדבר אי-הימצאות בניגוד עניינים.

כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

- ו. הוראות המכרז שלא הובאו או שלא יושמו בהסכם זה תחולנה על הסכם זה, ככל שהן ישימות ובשינויים המחויבים. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית הרשות על-פי המכרז והאמור בהסכם זה לא ייחשב בבחינת הקלה או ויתור על הוראה כלשהי מהוראות המכרז.
- ז. במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם זה, תחולנה הוראות ההסכם אלא אם נאמר במפורש אחרת.
- ח. במקרה של סתירה בין האמור בהצעת הספק לבין האמור במסמכי המכרז, יהיה הספק מחויב להוראה המחמירה מביניהן, אלא אם תקבע הרשות אחרת. כמו כן, ככל שתיתכנה פרשנויות שונות להוראה כלשהי, תבוצר הפרשנות המיטיבה עם הרשות. כל סתירה כאמור תובא לידיעת הרשות והיא זו שתכריע בלעדית איזו היא הפרשנות המחייבת.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר, כי הספק מחויב לבצע את הפרויקט בהתאם להצעתו, גם ככל שהיא מחמירה ביחס להוראות יתר מסמכי המכרז ואף בנסיבות בהן הפרשנות מיטיבה עם הרשות.
- ט. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, תגברנה הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.

2. הגדרות מונחים ופרשנות

לצורך הסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות כדלקמן:

- א. **שנה ו-תודש** - למניין לוח השנה הגרגוריאני.
- ב. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע וכן להיפך.
- ג. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת:
 1. במקום שנקוב כמספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה או מאורע כלשהו - יום המעשה או המאורע לא יבוא במניין הימים.
 2. מקום שנקבעה תקופה היא לא תופסק או תושפע מחמת העובדה שהיום האחרון לה הוא יום מנוחה, יום פגרה או יום שבתון.
- ד. שום הוראה בהסכם זה לא תתפרש כבאה למעט באיזו מהסמכויות הנתונות לרשות ולבעלי התפקידים שבה.
- ה. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.

3. הצהרות הספק

- א. הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו ליתן לרשות את השירותים כאמור במבוא להסכם, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על ידי מנהל הרשות או נציגה.

ב. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, על כל נספחיהם-בכלל ואת נוסח הערבות ונספח הביטוח-בפרט והבינם וקיבל מנציגי הרשות את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיה ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הרשות בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות לביצוע העבודה.

ג. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הבין את צרכי הרשות ודרישותיה כמפורט במסמכי המכרז על כל נספחיהם. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את העבודה על פי מסמכי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות הרשות במסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו.

ד. הספק מצהיר, כי הוא כשיר על-פי כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על-ידו לרשות אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

ה. הספק מצהיר, כי ידוע לו היטב כי עמידה בלוח הזמנים כמפורט במסמכי המכרז חיונית וקריטית לרשות.

ו. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור לביצוע הסכם זה, אם בעצמו אם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק מתחייב כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו עפ"י המכרז וההסכם.

4. התחייבויות הספק

בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על פי הסכם זה, הרשות מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו לבצע את העבודה באופן שתענה על צרכי הרשות בהתאם למסמכי המכרז, להסכם זה ולהצעת הספק, והוא מתחייב לספק לרשות את השירותים כמצוין במסמכי המכרז בהתאם לדרישת הרשות, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין והוא מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. לספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה בתום לב, בנאמנות, בהקפדה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר.

ב. להעסיק כוח אדם ואמצעים התואמים את צרכי העבודה והרשות.

ג. לבצע התאמות, שינויים ושיפורים במתן השירותים לפי דרישות הרשות וכמפורט בהסכם זה.

ד. לעמוד באופן מלא ומוחלט בלוח הזמנים ובמועדים הקבועים במסמכי המכרז.

ה. ליתן, בכל עת שיידרש לכך, דיווח שוטף בכתב ובע"פ לרשות ולנציגיה בכל הקשור לביצוע העבודה ולמסור לרשות כל נתון, מידע או מסמך המצוי בידו והקשור לביצוע הסכם זה.

ו. לשמור כל מידע השייך לרשות עפ"י הנהלים הקיימים/המקובלים ועפ"י הנחיותיו של קב"ט הרשות.

ז. לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נושא הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

5. התחייבויות הרשות

א. הרשות מצהירה בזה, כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה – 1985 ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכות בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב לשנת 2013.

ב. הרשות מתחייבת לשלם את התמורה על-פי הסכם זה, כמפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק ובכפוף לקבוע בהסכם.

ג. הרשות מתחייבת לשתף פעולה עם הספק ולמסור לידיו נתונים ומידע על מנת שיתאפשר לו לבצע את התחייבויותיו על-פי האמור במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם זה. הקביעה בדבר היקף שיתוף הפעולה הנדרש מסורה באופן מוחלט ובלעדי לשיקול דעתה של הרשות.

ד. הרשות תעמיד לרשות הספק כל מידע, מסמך ונתון המצוי בידיה, אשר יידרש על ידי הספק, ושלאפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות הוא חיוני לביצוע העבודה, הכול בכפוף לקבוע במכרז. הקביעה בדבר היקף המידע הנדרש והקביעה האם מדובר במידע חיוני מסורה באופן מוחלט ובלעדי לשיקול דעתה של הרשות.

6. תקופת ההתקשרות

א. תקופת ההתקשרות במסגרת הסכם זה תהיה למשך 12 חודשים החל מיום _____ ועד לא יאוחר מיום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

ב. לרשות שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-3 תקופות קצובות של שנה או של כל חלק ממנה, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של הרשות ובהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה - 1986 וחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992 ובלבד שתודיע על כך הרשות בכתב, בחתימתם של המורשים להתחייב מטעמה (להלן: "תקופת הברירה").

ג. בכל מקרה היקף העבודה הנדרשת בתקופת הברירה יוגדרו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, בהתאם לאישור התקציב, בהתאם למגבלות התקציביות כפי שתהיינה באותה העת ובהתאם לצרכי הרשות, בהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה - 1986 וחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992 ובהתאם לתנאי ההסכם שייחתם עם הספק.

ד. על אף האמור בסעיף קטן (א) לעיל, רשאית הרשות, על-פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי ומבלי לתת נימוק או הסבר, להביא הסכם זה לידי גמר, ע"י מתן הודעה בכתב לספק 30 (שלושים) יום לפחות עובר למועד שנקבע ע"י הרשות כמועד הסיום.

ה. בכפוף לאמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה כי אי-עמידה של הספק בהתחייבויותיו בכל הקשור לביצוע השירות בכל אחד מהמועדים הנקובים במסמכי המכרז ובהסכם זה (להלן: "פיגור"), תיחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה לרשות את כל הסעדים על פי דין ו/או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על ידי הספק.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. התמורות הכספיות

א. כנגד מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה בגין השירות, ובכפוף לביצועו בפועל, בהתאם לשלבי העבודה כמפורט במסמכי המכרז, ובכפוף לאמור בס"ק ב'-יד' להלן, יקבל הספק תמורה בסכום מקסימלי שלא יעלה על _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ, אשר תשולם כדלקמן:

1. בגין שעת עבודה של מנהל הפרויקט - _____ ₪, לא כולל מע"מ.

2. בגין שעת עבודה של חבר צוות (מרכז תכנית היישום) - _____ ₪, לא כולל מע"מ.

ב. מוסכם בזה, כי התמורה המפורטת בסעיף-קטן א' לעיל, כוללת כיסוי מלא של כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא אשר תוצא על ידי הספק לצורך מילוי התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ולרבות - מיסים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, נסיעות, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי הספק וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני.

ג. הספק לא יגדיל את היקף העבודות או יערוך שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם קיבל מראש הוראה בכתב לעשות כן ממי שהוסמך לכך על ידי הרשות כמורשה חתימה מטעמה, ובכלל זה חשב הרשות. כל שינוי שלא אושר מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות, לא יזכה את הספק בתשלום כלשהו ויהיה על אחריותו הבלעדית והמלאה.

ד. הספק מצהיר בזאת כי וידא מיהם מורשי החתימה לעניין ביצוע המכרז, ובפרט - חשב הרשות, וכי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי הרשות לכל עבודה חורגת או נוספת או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורם המפורש מראש ובכתב.

ה. הספק יגיש חשבונות בצרוף דו"ח מפורט המתאר את מהות העבודה בתום כל שלב ביצוע כמפורט במסמכי המכרז וכפי שיסוכם עם נציג הרשות. בכל מועד מוסכם יגיש הספק חשבון ובו

פירוט התשלום הנדרש עבור השירות שבוצע. מובהר בזה כי לא יבוצע כל תשלום ללא אישור נציג הרשות כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה.

- ו. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי הרשות, ואושר ע"י נציג הרשות, ייעשה, לאחר האישור והגשת חשבונות, במועדים כמפורט להלן:
 - 1) חשבונות שיוגשו לרשות במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב.
 - 2) חשבונות שיוגשו לרשות בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.
 - 3) חשבונות שיוגשו לרשות בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.

ז. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות לרשות בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

ח. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

ט. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד כל סכום עודף שקיבל מהרשות.

י. השתמשה הרשות בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 6(ד) לעיל לא תהיה חייבת על אף כל האמור אחרת בהסכם זה לשלם לספק, אלא בעבור אותו השירות שבוצע על פי הסכם זה לפני הפסקת מתן השירותים כאמור.

יא. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי הרשות לא תהא אחראית לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

יב. אם נציג הרשות לא יאשר עבודה שנעשתה על ידי הספק או יאשר כי בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של נציג הרשות.

יג. הצמדה

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

1. הגדרות בנושא הצמדה

- א. **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, קרי יום _____.
- ב. **תאריך התחלת הצמדה** – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה - 18 חודשים מתאריך הבסיס, קרי יום _____.
- ג. **מדד התחלתי** – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, קרי - מדד חודש: _____.
- ד. **המדד הקובע** – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- ה. **הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- ו. **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

2. עקרונות ביצוע הצמדה

- א. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
- ב. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- ג. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- ד. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית ברשות.

3. מנגנון ביצוע הצמדה

- א. ביצוע הצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- ב. ההצמדה תבצע מדי ___ חודשים, כך שההצמדה הראשונה תבצע בחלוף ___ חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל ___ חודשים לאחר מכן.
- ג. על אף האמור בס"ק יג(3)(א) לעיל, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
 1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
 2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בס"ק יג(3)(ב) לעיל.

4. מובהר בזה, כי באחריות הספק לוודא, כי כל חשבון המוגש לרשות המים יוגש בצירוף הפרשי הצמדה בהתאם לאמור לעיל. הוגש חשבון מבלי שנדרשו בו הפרשי הצמדה כאמור, לא תשלם הרשות הפרשים אלו בדיעבד.

יד. לכל סכום מהתמורה הכספית יתווסף מע"מ בשיעורו החוקי.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

8. התמורה – סופית ומוחלטת

- מובהר ומוסכם בזה, כי התמורה דלעיל היא התמורה הסופית והיחידה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. לא ישולם ע"י הרשות כל תשלום אחר או נוסף, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף עם מתן השירותים, לא לספק ולא לאדם או לגוף אחר.

9. קניון ועיכון

- א. הספק מסכים ומצהיר בזה, כי לרשות הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק על פי הסכם זה כל סכום המגיע לרשות מן הספק עפ"י הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר שבין הספק לבין הרשות.
- ב. בהתחשב במהות השירות ובייחודו, הספק מוותר בזאת על זכות העיכון העומדת לרשותו, ככל שעומדת, על-פי כל דין.

10. בעלות על השירותים ועל התוצרים וזכות קניין בהם

- א. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי כל הנתונים שייאספו וייקלטו במסגרת העבודה על כל מרכיביה, מאגרי המידע ומסמכי התייעוד, וכל זכויות היוצרים, זכויות פטנט וכל זכות קניינית ו/או זכות אחרת, (להלן: "התוצרים"), יהיו שייכים לרשות ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה, והספק מוותר בזאת על זכות תביעה בקשר לכך.
- ב. מוסכם ומוצהר בזה כי אין לספק היתר כלשהו לעשות שימוש כלשהו בתוצרים כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מנציגי הרשות.
- ג. כל השירותים שיספקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה ותוצרי השירות, ללא יוצא מן הכלל, ולרבות תוצאות, דו"חות, לומדות ותוכניות העבודה שתופקנה ושתיערכנה ע"י הספק בהתאם להסכם זה וכן נתונים, שיטות, דרכי עבודה, חומרים, מתקנים, מכונות, תכניות ומפרטיהן, ייצורן ושינוין, יחשבו קניינה המלא, המוחלט והבלעדי של הרשות.
- ד. כל הזכויות בשירותים שיבצע הספק, מכל סוג שהוא, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים, השיטות והחומרים שיגיעו לידי הספק במהלך ביצוע השירותים, יהיו רכושה וקניינה הבלעדי של הרשות ולא תהיה לספק או מי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך.
- ה. הספק מצהיר, כי בעת ביצוע העבודה עבור הרשות לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו, ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג' בקשר לכך.

ו. מבלי לגרוע מהוראת ס"ק (ב) דלעיל, מובהר בזה, כי הרשות תהיה זכאית לעשות כל שימוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בתוצרי השירות נושא הסכם זה, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שתמצא לנכון, וזאת מבלי צורך לבקש רשות מהספק, ומבלי שהספק יהיה זכאי לכל תמורה או תוספת תמורה בגין שימוש זה.

ז. הרשות תהיה רשאית לפרסם כל חומר שיימסר לה על-ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק, או למי שיצר את החומר הזכות המוסרית בו.

ח. בגמר הסכם זה, מכל סיבה שהיא, הספק יעביר לרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע") לרבות ההנחיות הדרושות להסקת מסקנות הנובעות מן המידע. כל המידע יועבר לרשות או לצד שלישי שייקבע על-ידיה, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ או בכל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע על ידי הרשות באופן מלא ובלעדי, וללא כל תמורה נוספת.

ט. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא ישמור ברשותו בתום תקופת ההסכם, במישרין או בעקיפין כל מסמך, רשימה או חומר אחר שהגיעו אליו בעקבות התקשרותו עם הרשות, למעט מסמכים אותם נדרש הספק לשמור לצורכי תיוק או על פי כל דין, בכפוף לאישור הרשות באשר לסוגי המסמכים.

י. הספק מתחייב לא לעשות שימוש כלשהו ולא למסור, להעביר, לתרגם או לפרסם תוצאות ביצוע מתן השירותים וההסכם או כל פרט אודותיו אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציגי הרשות ובלבד שבכל העברה, תרגום או פרסום כאמור תצוין העובדה כי ביצוע ההסכם מומן ע"י הרשות, ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שתקבל הרשות בגין ההעברה, התרגום או הפרסום כאמור.

יא. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי לצורך מתן השירותים וביצוע העבודה עפ"י הסכם זה הוא יעשה שימוש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד וכי יש לו את כל ההרשאות מהיצרן המקורי המתירות לו לבצע את העבודה בישראל.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

11. איסור הסבה

א. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו וכי מוסכם בזה, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי הרשות.

ב. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק, בכל מקרה, אחראי בפני הרשות לכל עניין הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

ג. מוצהר ומוסכם בזה כי לרשות הזכות להסב או להמחות זכויותיה עפ"י הסכם זה לאחרים, כולן או מקצתן, במישרין או בעקיפין, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12. היתרים, רישיונות ואישורים

א. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים אשר נדרשים לשם פעילותו במסגרת הסכם זה ולכל פעילות אחרת עפ"י דין כשהם תקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות כלל המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות ולהציגם לרשות בכל עת שיירש לכך על-ידיה.

ב. הספק מצהיר ומתחייב בזה להודיע לרשות מיד על כל שינוי שיחול בהיקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו או חלק מהם.

ג. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נושא מכרז זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. פיקוח, בקרה ודיווח

א. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע העבודה תלווינה פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעמה של הרשות.

ב. הרשות תמנה ראש פרויקט שיטמש נציגה להתקשרות עם הספק.
נציג הרשות יהיה מר מיקי זיידה, ממונה (תכנון אסטרטגי) (להלן: "נציג הרשות").

ג. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות הנציג.

ד. לנציג הרשות, סמכות מרעית לקבוע האם העבודה, נושא המכרז והסכם זה, בוצעה כראוי, עפ"י תנאי ההסכם, אם לאו. למען הסר ספק מובהר בזה, כי סמכויותיו של נציג הרשות מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף התמורה הכספית כאמור בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום שינוי תנאי מתנאי ההסכם או המכרז, ולרבות - הגדלת התמורה או חיוב הרשות בחיובים כספיים נוספים מעבר למפורט בהסכם זה, תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י מורשי החתימה של הרשות, לרבות חשב הרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

14. הספק אינו נציג הרשות

א. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של הרשות ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את הרשות בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נושא הסכם זה.

ב. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כמי שהוא סוכן, שלוח או נציג הרשות או כמי שרשאי לייצגה או לחייבה בעניין כלשהו ומסכים, כי הוא יישא באחריות הבלעדית לכל נזק לרשות או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

ג. ייצוג הרשות לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת מראש ובכתב מאת נציגי הרשות.

15. שמירה על סודיות ושמירת זכויות

א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכללי (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הספק, עובדיו או מי מטעמו עקב או במהלך ביצוע הסכם זה, לפניו או לאחר מכן – ללא אישור הרשות מראש ובכתב.

ב. הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שיימסרו לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה או בתוקף או בקשר עם ביצועו.

ג. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות הרשות בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הרשות רשאית להורות לספק ולהנחותו בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות הרשות בנדון.

ד. הספק מצהיר כי ידוע לו שתוצרי השירותים שעשה עבור הרשות הם ייחודיים לרשות והם סוד עסקי ו/או מסחרי (**Trade Secret**) של הרשות והוא מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם אלא כפוף לאישור בכתב של נציגת הרשות.

ה. הספק אינו רשאי להשתמש בכל מידע סודי שהגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה לצורך או למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציגי הרשות המוסמכים. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.

ו. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד בתום ביצוע העבודה או עם סיום מתן השירותים מכל סיבה שהיא את כל המידע הסודי שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, נכס, קובץ מחשב, גלופה, טיוטה וחומר גלם שעל פיהם ניתנו השירותים וכן כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה ולא להשאיר בידי כל מידע שהוא שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים. הספק יצהיר כי לא נשאר ברשותו שום חומר, מסמך או מידע במדיה מגנטית או בכל דרך אחרת למעט מסמכים הדרושים ליועץ לשם תיוק ארכיוני בלבד, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות באשר לסוגי המסמכים.

ז. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו.

ח. הספק מצהיר בזה, כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז - 1977.

ט. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על פי הסכם זה וכל מי מעובדיו העשוי להיחשף למידע כאמור, על התחייבות לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בנוסח המפורט בנספח ה' והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

י. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ותעמודנה בתוקפן גם במקרה של ביטול הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16. כלים וחומרים

א. כל הכלים והחומרים הדרושים לשם אספקת השירותים נושא מכרז זה, יירכשו על-ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

ב. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מהסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

ג. מובהר, כי עשיית שימוש בכלים, בחומרים ובתכונות שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' כלשהו, תיחשב, לכל דבר ועניין, להפרת הסכם זה.

17. ביטוח

א. הספק מתחייב בזה כי במהלך כל תקופת ההסכם יהיה לו, על חשבוננו, כיסוי ביטוחי מתאים.

ב. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל והרשות ולהציגם לרשות הממשלתית למים ולביוב, כאשר הם כוללים את הכיסויים, גבולות האחריות והתנאים הנדרשים להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

א. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבולות האחריות לא יפחתו מ-5,000,000 דולר ארה"ב, כערכם בשקלים חדשים, לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו, היה וייחשב למעבידם.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען, לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי, כי הן נושאות בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגין נזקי גוף ובגין נזקי רכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מ-1,000,000 דולר ארה"ב, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולשנה.
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת.
- ד. הביטוח יורחב לכיסוי חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות קבלני משנה ועובדיהם בשרותו;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שתחשבנה אחריות למעשי או למחדלי הספק או הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק או עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה או רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון או הצהרה רשלנית, אשר נעשו בתום-לב בקשר עם השירותים נושא ההתקשרות;
- ג. גבולות האחריות בפוליסה לא יפחתו מ-500,000 דולר ארה"ב;
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 1. מרמה ואי יושר של עובדים;
 2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש כתוצאה ממקרה ביטוח;
 3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יכלול תביעות הספק כנגד הרשות;
 4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שתחשבנה אחריות למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

4. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות ייכללו התנאים הבאים:
1. לשם המבוטח תתווספנה כמבוטחות נוספות מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, בכפוף להרחבות השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה לצמצום או לביטול כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות.
 3. המבטח יוותר על כל זכות שיבוב, תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהן, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה תחולנה באופן בלעדי על הספק.
 6. לא יופעל כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ג. אישור בדבר קיום הביטוחים כאמור לעיל יומצא על-ידי הספק לרשות עד למועד חתימת ההסכם וכתנאי לתתימתו על-ידי הרשות.
- ד. הספק מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח וכל עוד אחריותו קיימת. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל-רשות המים בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור תתום על ידי המבטח על חידושן לרשות המים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

ה. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. נויקין

א. מוצהר ומסכם בזה, כי הספק יישא באחריות לכל פגיעה, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או לרכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או לרכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש הרשות או לגופו או לרכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה.

ב. מוסכם בין הצדדים, כי הרשות לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או לרכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או לרכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש הרשות או לגופו או לרכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה; וכי אחריות זו תושט על הספק בלבד.

ג. הספק מתחייב לשפות את הרשות על תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעת ממעשיו או ממחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הרשות. מובהר בזה, כי הרשות תודיע לספק בדבר כל תביעה או דרישה כאמור לעיל, עם המצאתה לידיה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

ד. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה, כי הרשות, הבאים מטעמה או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, נזק, או פיצוי מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו לספק או שישולמו על ידו תוך או בעקבות ביצוע הסכם זה או בעקבות הוראות שתינתנה על פיו ואשר לא נאמר במפורש בהסכם זה כי על הרשות לשאת בהם.

ה. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל מתחייב הספק להשיב לרשות את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שנגרמו לה מחמת אי מילוי הוראה מהוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, וכן לשפות את הרשות בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו לה עקב ביטול ההסכם.

ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו או כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם.

ז. בסעיף זה "הוצאות" - לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

א. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת רשות המים, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו לפי הסכם זה.

ב. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים, באופן ישיר או עקיף, כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים").

בסעיף זה "ניגוד עניינים" - לרבות חשש לניגוד עניינים.

ג. הספק מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים לפי הסכם זה, וכי אין הוא קשור או מעורב, בכל עניין אחר שיש בו חשש

לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוחו. הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההתקשרות מלקחת חלק או להיות מעורב בכל עסקה או עניין אחר שיש בו או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים.

ד. הספק מתחייב להביא מיד לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד עניינים או חשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק ימלא אחר כל הנחיות הרשות בנדון ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך.

ה. הספק מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי הרשות בכל פעולותיו בקשר להסכם זה, וכי כל המלצה וכל ייעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת הרשות ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

ו. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת הרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

20. בעלי תפקידים מטעם הספק

א. הספק מתחייב להעסיק, לשם מתן השירותים נושא מכרז, זה כוח אדם ברמה מקצועית מעולה ובהיקף המתאים, מקצועי ובעל הכשרה וניסיון מתאימים, בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

ב. מוסכם בזה, כי כל אחד מאנשי הצוות, אשר הוצעו על-ידי הספק לביצוע העבודה במסגרת הצעת העבודה, לא יוחלף לאורך כל תקופת ההתקשרות.

ג. חרף האמור בס"ק ב' לעיל החלפת כל אחד מאנשי הצוות מטעם הספק מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שאין באפשרותו של אחד מהמנויים לעיל ליתן את השירותים לרשות בהתאם למסמכי המכרז, ההצעה וההסכם, תתאפשר אך ורק באישור בכתב מאת הרשות, כאמור במסמכי המכרז.

ד. הספק יפנה בכתב לרשות לשם קבלת אישור כאמור לא יאוחר מ-30 יום עובר מיום היווצרות הצורך בקבלת האישור או בהחלפת בעל התפקיד.

ה. הרשות תהא רשאית ליתן את אישורה או להימנע מכך, לפי שיקול דעתה הבלעדי ושמורה לה הזכות לבטל את ההסכם או להפעיל כל זכות העומדת לרשותה במסגרת המכרז וההסכם בגין החלפת בעל-תפקיד כאמור. מוסכם, כי לספק לא תהיה כל טענה כלפי הרשות בגין פעולתה בהתאם לאמור בסעיף זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. שלילת קיום יחסי עובד-מעביד עם הספק ועובדיו

א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו בלבד מהווה תנאי מוקדם מבחינת הרשות לפעולתו של הספק על פי ההסכם.

ב. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הספק או מי מעובדיו או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהרשות פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תקופתו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

ג. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לרשות להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה ולא יהיו לספק או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק ע"י הרשות, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים ו/או פיצויים ו/או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן, או הוראות שתינתנה על פיו ו/או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין הרשות לבין הספק או המועסקים על ידם כל יחסי מעביד ועובד.

ד. הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, הסכם והסכם קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

ה. מוסכם, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יראו עובד של הספק או מי מטעמו כעובד הרשות, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של הספק; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד הרשות.

ו. היה וייקבע, כי עובד של הספק או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד הרשות, יהיה על הספק לשפות את הרשות, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לרשות בשל קביעה כאמור.

ז. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם הרשות תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאית הרשות לקזז סכומים אלו, מכל סכום שייגיע לספק מהרשות.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

22. הפסקת ההתקשרות

א. הרשות תהא רשאית להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 (שלושים) יום על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהרשות תהא חייבת לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעלה הרשות מכוח זכותה על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההפסקה.

מוסכם ומוצהר בזה, כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי הרשות בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

ב. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא הרשות רשאית להודיע על ביטול ההתקשרות והספק ייחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

- 1) פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע העבודה;
- 2) אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבע בהסכם;
- 3) החלפת העובד מטעם הספק המבצע את העבודה ו/או החלפת נציג הספק ללא אישור מראש ובכתב של הרשות;
- 4) הוגשה כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך 30 יום;
- 5) הוצא נגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים, פשיטת רגל, או מונה לו מפרק זמני והצו או המינוי לא בוטלו תוך 30 יום;
- 6) נמצא כי הספק העביר מידע השייך לרשות לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם הרשות;
- 7) נמצא כי הספק הטעה את ועדת המכרזים של הרשות;
- 8) נמצא, כי הספק נתון בניגוד עניינים או מתעורר חשש לקיום ניגוד עניינים.

ג. בכפוף לכל האמור בסעיפים-קטנים א' ו-ב' לעיל יובהר, כי במידה ויפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאית הרשות לאפשר לספק לתקן את ההפרה תוך 14 ימים מיום משלוח הודעה בדבר ההפרה או בכל מועד אחר שייקבע על-ידי נציג הרשות, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לשביעות רצונם המלאה של נציגי הרשות, שאם-לא-כן לא תחוב הרשות בתשלום תמורה כלשהי לספק והיא תהיה זכאית לדרוש

- החזר כספים ששולמו ביתר. כן תהא הרשות רשאית, מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לה לפי הסכם זה או לפי כל דין, לבצע את אחת הפעולות הנקובות לעיל או את כולן יחד:
1. לבצע את החיוב במקום הספק בעצמה או באמצעות מי מטעמה, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לה בשל כך מן התמורה המגיעה לספק לפי הסכם זה וכמפורט בסעיף 9 לעיל.
 2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- מוסכם, כי הקביעה האם מדובר בהפרה יסודית, כי הקביעה האם ההפרה נעשתה בתום לב וכי הקביעה האם תוקנה ההפרה מסורה באופן בלעדי לשיקול דעתם של נציגי הרשות ולספק לא תהיה השגה מכל סוג ומין על קביעתם.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

23. ערבויות ובטחונות

- א. להבטחת זכויות הרשות על-פי הסכם זה וכבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על פי המכרז, ההצעה וההסכם, מתחייב הספק להמציא במועד חתימת ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מבטח מורשה כהגדרתו בחוק הפיקוח על עסקי הביטוח התשמ"א - 1981 לפקודת הרשות על סך _____ ₪.
- ב. הערבות תעמוד בתוקפה 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, קרי עד ליום _____.
- ג. הערבות תהא צמודה למדרד המחירים לצרכן ויחולו עליה העקרונות הקבועים בסעיף 7(יג) לעיל, בשינויים המחויבים.
- ד. נוסח הערבות ותנאיה מצ"ב כנספח "ד" להסכם (להלן: "הערבות").
- ה. עלויות הערבות תחולנה במלואן על הספק.
- ו. מוסכם בזה, כי המצאת הערבות כאמור לעיל היא תנאי לתשלום התמורה לספק.
- ז. הרשות תהא רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו בנסיבות בהן לא עמד הספק בהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או לצורך קיזוז. החלטה על חילוט הערבות כאמור תתקבל לאחר שתינתן קבלת התייחסות הספק.
- ח. הערבות תחולט באמצעות דרישה חד צדדית של הרשות לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- ט. חולטה הערבות מכל סיבה שהיא – ימציא הספק לרשות ערבות חליפית העומדת בכל הדרישות המפורטות לעיל.
- י. אין בכלל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על הרשות חובה כלשהיא.

24. תניית שיפוט

- הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים ו/או הקשורים בהסכם זה תהא מסורה באופן בלעדי לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב-יפו.

25. הוראות עיקריות ובסיסיות

- הצדדים מסכימים, כי חיוביהם כמפורט בסעיפים 4-6, 7-9, 12, 14 ו-16-21 בהסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

26. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

27. ביקורת

א. חשב הרשות, המבקר הפנימי של הרשות או מי שמונה או הוסמך על ידם לשם כך, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם בין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הכרוך במתן השירות או בתמורה הכספית נושא הסכם זה.

ב. לצורך קיום הפיקוח והבקרה, רשאים נציגי הרשות:

1. להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמש את היועץ לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.
2. לעיין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבונות, פנקס מאגר מידע רגיל או ממוחשב או בכל מסמך של היועץ, לרבות אלה השמורים על-גבי מדיה מגנטית והעתקתם בכל דרך שתימָצא לנכון.
- ג. הספק מתחייב לאפשר ביצוע ביקורת ובדיקה כאמור לעיל ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל וכן דו"חות כספיים מבוקרים על-ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידיו. הספק מותר בזה על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת הפרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על-ידי הרשות.

ד. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הנוגע למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

28. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג או נוהג שקדם לחתימתו.

29. הוראות כלליות

א. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידה של הרשות במימוש זכות מזכויותיה על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות.

ב. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.

ג. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה מטעם הצדדים להסכם.

ד. משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תראה כמתקבלת תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור.

הודעה שנמסרה ביד תיחשב שנתקבלה במועד מסירתה.

הספק רשאי להודיע לרשות, מעת לעת, על שינוי בכתובתו.

הודעה לפי סעיף זה תימסר לנציגי הרשות ולחשבות הרשות.

ה. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

הרשות: הרשות הממשלתית למים ולביוב, המסגר 14 תל-אביב, 61203.

הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק	חשב הרשות הממשלתית למים ולביוב	סגן מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב (מינהל, משאבי אנוש)
	נחתם ע"י החשב ביום _____ בחודש _____ בשנת 2013.	

אימות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי הספק, _____, רשום בישראל כדין; כי ה"ה _____, אשר חתמו על הסכם זה בשמו, חתמו עליו לפניי וכי הם מוסמכים לעשות כן בשמו; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את הספק.

חתימה וחותמת עורך הדין

תאריך

אישורים פנימיים לצרכי המשרד בלבד:

אישור היועץ המשפטי

אישור האחראי

אין לערוך שינויים על-גבי מסמך זה !!

נספח ג'

אישור בדבר עריכת ביטוח

שם המבוטח	מספר זיהוי	כתובת

(להלן: "המבוטח")

נושא העבודה
מתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים

אנו מאשרים בזה, כי ערכנו עבור המבוטח את הביטוחים הבאים כדלקמן:

א. ביטוח חבות המעבידים

מס' הפוליסה	תוקף	
	מיום	ועד ליום

1. הפוליסה מכסה את אחריות המבוטח כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מ-5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולשנת ביטוח.
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו, היה וייחשב למעבידם.
4. הפוליסה מורחבת לשפות את מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב, היה ונטען, לעניין קרות תאונת עבודה או מחלת מקצוע כלשהי, כי הן נושאות בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

מס' הפוליסה	תוקף	
	מיום	ועד ליום

1. הפוליסה מכסה את אחריותו החוקית של המבוטח, על פי דיני מדינת ישראל, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בגין נזקי גוף ובגין נזקי רכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מ-500,000 דולר ארה"ב, כערכם בשקלים חדשים, למקרה ולשנת ביטוח.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (**Cross Liability**).
4. הביטוח מורחב לכיסוי את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלני משנה ועובדיהם אשר בשרותו;
5. הפוליסה מורחבת לשפות את מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב, ככל שאלו תחשבנה אחראיות למעשי או למחדלי הספק או הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

תוקף		מס' הפוליסה
ועד ליום	מיום	

1. הפוליסה מכסה כל נזק שנגרם עקב הפרת חובה מקצועית של הספק או עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה או מרשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון או הצהרה רשלנית, אשר נעשו בתום-לב בקשר עם הכנת מתודולוגיה לבדיקה כלכלית של פרויקטים בתחום המים והביוב עבור הרשות הממשלתית למים ולביוב;
2. גבולות האחריות בפוליסה לא יפחתו מ-500,000 דולר ארה"ב;
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - א. מרמה ואי יושר של עובדים;
 - ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש כתוצאה ממקרה ביטוח;
 - ג. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יכלול תביעות הספק כנגד הרשות הממשלתית למים ולביוב;
 - ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
4. הפוליסה מורחבת לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, ככל שאלו תחשבה אחריות למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ד. כללי

1. לא יהיה כל תוקף לצמצום או לביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים, אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות, במכתב רשום, לחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב.
2. אנו מוותרים בזה על כל זכות שיבוב, תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, ועובדיה, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
3. המבוטח יהא אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות שלעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה תחולנה על המבוטח באופן בלעדי.
5. לא יופעל כלפי מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב כל סעיף בפוליסות המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריותנו, כאשר קיים ביטוח אחר. הביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הפוליסה.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

תאריך	שם החברה המבטחת	חתימת מורשי החתימה וחותמת המבטח

ערבות ביצוע

(תיחתם על-ידי הספק הזוכה בלבד)

שם הבנק / חברת הביטוח	מס' טלפון	מס' פקס

לכבוד,
ממשלת ישראל
באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב

א.ג.נ.,

הנדון: ערבותנו מס' _____ ע"ס _____ שקלים חדשים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך הכולל של _____ ש"ח (במילים: _____), אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז מס' 100025518 למתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל, תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח כדלקמן:

שם הבנק / חברת הביטוח	מס' בנק	מס' סניף	כתובת

ערבות זו איננה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ה'

הצהרה בדבר על שמירת סודיות

(תיחתם על-ידי הספק הזוכה בלבד ועובדיו)

מבוא
הואיל

ונחתם בין הספק, _____, (להלן: "הספק") לבין הרשות הממשלתית למים ולביוב (להלן: "הרשות") הסכם מספר _____ למתן שירותי סיוע להכנת תכנית היישום של תכנית האב למשק המים (להלן: "ההסכם" ו-"השירותים", בהתאמה);

והואיל ואני מועסק על-ידי הספק, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים לרשות.

והואיל והרשות הסכימה להתקשר עם הספק בתנאי כי הספק לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן ואעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, לומדה, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 בחוק העונשין, התשל"ז - 1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם, בין במהלך ביצועו, לפניו או לאחר מכן, או מידע שידיעתו תשמש "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי הרשות המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג הרשות המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 בחוק העונשין, התשל"ז - 1977;

אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפי הרשות כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי הספק או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין באופן ישיר ובין באופן עקיף, לצד כלשהו.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירה על סודיות המידע, ובין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפי הרשות על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לרשות או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידי הרשות ולחזקתו מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מהרשות או השייך לו או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן

השירותים או חומר שהכנתי עבור הרשות. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.

9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים לרשות או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייניו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענייניו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מייצגים/מייצעים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה, לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לרשות ו/או הנמצא ברשותו ו/או הקשור לפעילויותיו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז - 1977, וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.
13. אני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 117 בחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין הרשות.
15. מוסכם וידוע לי, כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
16. מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום,

שם מורשה החתימה / שם העובד	חתימה	תאריך

הצהרה בדבר איסור להימצא בניגוד עניינים

אני הח"מ, _____ מורשה החתימה ומוסמך להצהיר בשם המציע, _____ (להלן: "המציע"), מצהיר בזה כדלקמן:

1. לא מתקיים בי כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין במציע ו/או בבעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בכל הנוגע והקשור למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.
2. אני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד את המציע ו/או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי הרשות הממשלתית למים ולביוב.
3. אני מתחייב להודיע ולדווח באופן מידי אודות כל נתון או נסיבה שבגינם המציע ו/או כל מי מטעמו עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם הרשות.
4. ידוע לי ומוסכם עליי, כי ההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בהצהרה זו תיבחן על ידי רשות המים והיא שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע שירותים. ואולם, אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי בשם המציע ועל המציע להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
5. אני מצהיר בזה, כי במידה והמציע יזכה במכרז אזי למשך כל תקופת ההתקשרות ובהתאם לכל מה שייקבע בהסכם בין הצדדים, הוא ימנע מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.
6. אני מתחייב ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי, כי במקרה זה תהיה רשאית רשות המים שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
7. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, נתונה לרשות המים, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שתקבענה בכל עת.
8. אני מקבל על עצמי בזה לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין הרשות.

ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם המציע	שם מורשה החתימה	חתימה	חותמת המציע

שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם
מהדורה: 03	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

מילות מפתח:

התקשרות אקראית, התקשרות מתמשכת, נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן

1. כללי

- 1.1 לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר עם אדם בעל ידע או מומחיות מיוחדת באופן ישיר לתקופה קצובה, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2 הנחיות בנושא התקשרות עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים ראה [בהוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.](#)

2. מטרת המסמך

- 2.1 להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר כללי התשלום והתעריפים בגין מתן השירותים. יובהר כי הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים [לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.](#)

3. הגדרות

- 3.1 התקשרות אקראית – כל התקשרות עם נותן שירותים שאינה עולה על 200 שעות, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.2 התקשרות חדשה או נפרדת – התקשרות שמהות הפרויקט או המשימה, שלצורך ביצועם התקשרה הממשלה עם נותן השירותים, שונה ממהות הפרויקט או המשימה שלצורך ביצועם נעשתה ההתקשרות הקודמת או ההתקשרות הנפרדת עם אותו נותן שירותים.
- 3.3 התקשרות מתמשכת – כל התקשרות עם נותן שירותים בהיקף השווה ל-200 שעות או יותר, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.4 שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים – שירות העונה על כל התנאים הבאים (התנאים מצטברים):
 - 3.4.1 חוזה ההתקשרות לעניין מתן השירות נחתם מול החברה/שותפות.
 - 3.4.2 נותן השירותים עובד בחברה/שותפות או שותף בה.
 - 3.4.3 החברה/השותפות מעסיקה לפחות 3 נותני שירותים מקצועיים בתחום שבו ניתן הייעוץ.
 - 3.4.4 לחברה מערך לוגיסטי עצמאי (כגון שירותי מזכירות והדפסה, תקורה משרדית וכיו"ב).
- 3.5 שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה – שירות שאינו עונה על כל התנאים הקבועים בסעיף 3.4.
- 3.6 שעת עבודה – 60 דקות.
- 3.7 תקופה (בהוראה זו) – עד 6 חודשים קלנדאריים עוקבים.

4. הנחיות לביצוע

- 4.1. ההנחיות הבאות יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
- 4.1.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת. עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.
- 4.1.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 4.2. העדפת תיחור על פי תפוקות
- 4.2.1. בכל פנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יוגדר בצורה ברורה ומפורטת מהם השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת אותה ההתקשרות (להלן: "תפוקות"), כאשר המציע ידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת (להלן: "התמורה").
- 4.2.2. לא תהיה התקשרות עם נותן שירותים בתעריף שעתי במסגרת השירותים שיעניק, אלא אם החליטה ועדת המכרזים כי לא ניתן להגדיר במסגרת התקשרות זו את התפוקות הנדרשות.
- 4.3. התקשרות בתעריף שעתי
- 4.3.1. במקרים שבהם התקבל אישור ועדת המכרזים להתקשר עם נותן שירותים בתעריף שעתי, כאמור בסעיף 4.2.2, ידרש המציע להגיש הצעת מחיר שעתית לשעת עבודתו אשר לא תעלה על התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", ה. 13.9.2.1.
- 4.3.2. התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", ה. 13.9.2.1 הם תעריפים **מרבניים**. התשלום יהיה בהתאם לרמתו המקצועית של נותן השירותים בפועל.
- 4.3.3. התעריפים שאליהם מתייחסת הוראה זו והמופיעים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", ה. 13.9.2.1 לא יכללו מע"מ כדין.
- 4.3.4. במקרים שבהם בוצעה התקשרות של המשרד עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי, ידרוש המזמין מנותן השירותים החיצוני להמציא, עם הגשת חשבון לתשלום, טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", ט. 13.9.2.1.
- 4.3.5. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו לבין מהותם והיקפם של השירותים שניתנו בפועל.
- 4.3.6. היקף התקשרות מרבי לתקופה בהתקשרות מתמשכת בתעריף שעתי
- 4.3.6.1. היקפה של התקשרות מתמשכת עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי לא יעלה על 180 שעות חודשיות בממוצע לתקופה, למעט במקרים שבהם ניתן אישור מיוחד לחריגה מהיקף זה מחטיבת השכר באגף החשב הכללי. הבקשה לאישור מיוחד תידון לאחר קבלת התייחסותו של חשב המשרד בלבד.
- 4.3.7. חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות במסגרת התקשרות בתעריף שעתי.
- 4.4. התקשרות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים

4.4.1. התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.

13.9.2.1 הם תעריפים עבור התקשרות **אקראית** בלבד.

4.4.2. בהתקשרויות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים, במקרים שבהם נדרשת הארכת תקופת ההתקשרות האקראית, המזמין יפעל כדלהלן:

4.4.2.1. במקרים שבהם תקופת ההתקשרות תוארך ב-50% או יותר ממשך תקופת

ההתקשרות המקורית, בין אם באמצעות הארכה אחת ובין אם באמצעות

כמה הארכות, התעריף לנותן השירותים החיצוני החל מהשעה ה-201 למתן

השירות יהיה בהתאם לתעריפים של התקשרות מתמשכת.

4.4.3. עבור **התקשרות מתמשכת** ישולמו התעריפים המרביים הבאים:

4.4.3.1. עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים ישולמו

90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [בכפוף לתעריפים

המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים".

מס' ה. 13.9.2.1].

4.4.3.2. עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה

ישולמו 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות, בכפוף לתעריפים

המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים".

מס' ה. 13.9.2.1.

4.4.3.3. הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת

4.4.3.3.1. הפחתה של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתי לנותן

שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180 שעות בחודש

במוצע לתקופה כמוגדר בהוראה זו, או לחלופין – לתקופת

התקשרות למתן השירות העולה על שנתיים. הפחתה זו תחול

על התעריפים לאחר ההפחתה הקבועה בסעיף 4.4.3.

4.4.3.3.2. משך תקופת ההתקשרות לעניין הפחתה, כאמור לעיל,

יחושב החל ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן

השירותים החיצוני. אם הוארכה תקופת ההתקשרות בחוזה

התקשרות נפרד לאותו פרויקט, יש להתייחס לתקופת

התקשרות זו כהמשך של ההתקשרות הקודמת לעניין מניין

החודשים או שעות ההתקשרות.

4.4.3.4. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר

התקשרויות חדשות או נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין

משך תקופת ההתקשרות.

4.4.4. סעיפים 4.4.2 ו-4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון.

4.5. התקשרות עם רואי חשבון

4.5.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תעשה כמפורט בהוראת תכ"ם.

"מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.

4.5.2. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון+מתמחים),

ולא תעלה על התעריף המקסימאלי שנקבע על פי [הודעה "תעריפי ההתקשרות עם](#)

[נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2.1.](#)

4.6. [השכלה ותקופת ניסיון](#)

4.6.1. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

4.6.2. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

4.6.3. ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר. הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי נותן השירותים החיצוני. ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.

4.6.4. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת מכרזים.

4.7. [ביצוע הדרכה](#)

4.7.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות בהתאם להוראה זו.

4.8. [תשלומים נוספים בשל ביצוע התפוקות](#)

4.8.1. נותן השירותים, המשתייך לאחת הקבוצות המפורטות בסעיפים לעיל, לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת בשל ביצוע התפוקות, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.

4.9. [החזר הוצאות נסיעה](#)

4.9.1. [זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים](#)

4.9.1.1. עורך המכרז יהיה רשאי לקבוע כי לנותן השירותים החיצוני לא ישולמו החזרי הוצאות נסיעה בתפקיד וזאת בהתאם לשיקול דעתו ובשים לב לתדירות הנסיעות ולסבירות העניין.

4.9.1.2. במידה ויוחלט כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות נסיעה בתפקיד, הרי שהתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

4.9.1.2.1. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

4.9.1.2.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

4.9.1.2.3. עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על

[טופס "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני".](#)

[מס' ט. 13.9.2.2.](#)

4.9.1.3. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת

התעריף, כאמור בהודעה, "[החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים](#)

[חיצוניים – תעריפים](#)", מס' ה. 13.9.2.2.

4.9.1.4. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על

ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה [הוראת תכ"ם](#), "[החזר הוצאות](#)

[נסיעה בתפקיד ברכב פרטי](#)", מס' 13.4.1]. במקרים שבהם לא קיים מידע

לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת

בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך

שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

4.9.1.5. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב

ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום,

כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

4.9.2. [ביטול זמן](#)

4.9.2.1. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

4.9.3. [כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה](#)

4.9.3.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים

(או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15

קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת

ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

5. מסמכים ישימים

5.1. [הוראת תכ"ם](#), "[התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם](#)", מס' 7.11.2.

5.2. [הוראת תכ"ם](#), "[מאגר רואי חשבון](#)", מס' 7.19.1.

5.3. [הוראת תכ"ם](#), "[החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי](#)", מס' 13.4.1.

5.4. [טופס](#), "[הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל](#)", מס' ט. 13.9.2.1.

5.5. [טופס](#), "[הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני](#)", מס' ט. 13.9.2.2.

5.6. [הודעה](#), "[תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים](#)", מס' ה. 13.9.2.1.

5.7. [הודעה](#), "[החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים](#)", מס' ה. 13.9.2.2.

6. נספחים

6.1. [נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](#).

נספח א – [טבלת שינויים שבוצעו בהוראה]

מהדורה	תאריך	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור עדכון/נימוקים
שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים			
02	30.06.2009	4.4	התקשרות עם רואה חשבון הוספת סעיף 4.4.4 המציין כי סעיפים 4.4.2 ו- 4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון
		4	הוספת סעיף 4.5 בדבר התקשרות עם רואי חשבון
		4	
		4.5.2	הוספת סעיף בדבר התקשרות עם רואי חשבון
03	13.05.2010	4.9.1.1	הוספת הנחיות בדבר החזר הוצאות נסיעה
		4.6.3	הוספת הנחיה בדבר הכרה בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר

מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 05
--------------------	-------------------------	------------

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 301 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1. יועץ 1 יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 267 שקלים חדשים לשעה	<p>1.2. יועץ 2 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון; 1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 185 שקלים חדשים לשעה	<p>1.3. יועץ 3 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.3.1 בעל תואר אקדמאי; 1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 139 שקלים חדשים לשעה	<p>1.4. יועץ 4 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי; 1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר; 1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 105 שקלים חדשים לשעה	<p>1.5. יועץ 5 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר; 1.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

2. מתכנים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
<p>עד 343 שקלים חדשים לשעה</p> <p>תעריף זה מוגבל ל-40 שעות בחודש</p>	<p>2.1. מתכנן מומחה</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תואר שני או שלישי או פרופ';</p> <p>2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסיפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות. (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).</p>
<p>עד 315 שקלים חדשים לשעה</p>	<p>2.2. מתכנן 1</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים במצטבר:</p> <p>2.2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.2.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
<p>עד 280 שקלים חדשים לשעה</p>	<p>2.3 מתכנן 2 מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p> <p>2.3.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 2.3.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות; 2.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.3.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 2.3.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי; 2.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.3.3 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 2.3.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי; 2.3.3.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
<p>עד 194 שקלים חדשים לשעה</p>	<p>2.4 מתכנן 3 מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.4.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 2.4.1.1 בעל תואר אקדמאי; 2.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.4.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 2.4.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר; 2.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 146 שקלים חדשים לשעה	<p>2.5. מתכנן 4 מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.5.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.5.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.5.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.2.1. הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.5.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 110 שקלים חדשים לשעה	<p>2.6. מתכנן 5 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.6.1. הנדסאי/טכנאי זוטר או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.6.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

3. שירותים פסיכולוגיים

3.1 תעריפים לתשלום

הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות	
מומחה בכיר	מומחה	פסיכולוג		
756	674	576	הערכת אינטליגנציה	3.1.1
1208	1079	920	הערכת אינטליגנציה מורחבת (קשיי למידה, בשלות לבית הספר וכו')	3.1.2
1660	1483	1266	הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה	3.1.3
303	269	239	שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף	3.1.4
377	337	287	שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או יעוץ לקבוצה	3.1.5
453	404	344	שעת יעוץ חד פעמי	3.1.6
377	337	287	חוות דעת, יעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)	3.1.7
303	269	230	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision לאיש מקצועי	3.1.8
377	337	287	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision קבוצתי	3.1.9
303	269	230	כל שירות פסיכולוגי אחר - לשעה	3.1.10

3.2 הערות לתעריפי השירותים של פסיכולוגים:

3.2.1. התעריף הנכלל בסעיף שלעיל מתייחס ליעוץ של לא יותר מ-1.5 שעות. אם נמשך היעוץ

יותר מ-1.5 שעות יהיה החישוב לפי תעריף של שעת טיפול הנכלל בסעיף 10.

3.2.2. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.

4. התקשרות עם רואה חשבון

4.1. התקשרות בתעריף שעתי

4.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון + מתמחים),

ולא תעלה על 241 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.

נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפע/ים	תיאור עדכון/נימוקים
03	26.04.2011	כל ההודעה	עדכון תעריפים
04	13.09.2011	2.1	הוספת תעריף מתכנן מומחה
05	08.08.2012	כל ההודעה	עדכון תעריפים